

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA ZA ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV

Naročnik:	TERMOELEKTRARNA ŠOŠTANJ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj
Predmet javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Številka:	JN 40 01-809/2022
Vrsta postopka:	Postopek s pogajanji z objavo s sklenitvijo okvirnega sporazuma
Objave javnega naročila:	Portal javnih naročil in EU portal (TED)
Datum:	

VSEBINA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z NAROČILOM

- I. Povabilo k sodelovanju v postopku oddaje naročila
- II. Navodila ponudnikom za izdelavo ponudbe
- III. Ponudbeni predračun s specifikacijo
- IV. Priloge - izjave

I. POVABILO K SODELOVANJU V POSTOPKU ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Osnovni podatki o naročniku in javnem naročilu

TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj (v nadaljevanju: naročnik) v skladu s 45. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 z vsemi spremembami; v nadaljevanju besedila: ZJN-3) vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo prijavo/ponudbo, skladno z zahtevami in v skladu s to dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila, objavljeno na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu EU po postopku s pogajanja z objavo za »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov« (v nadaljevanju: javno naročilo).

Podrobnejši predmet ter potek javnega naročila je razviden iz opisa tehničnih zahtev ter vsebine te dokumentacije. Ponudniki morajo oddati ponudbo skladno z zahtevami in pogoji ter tehničnimi zahtevami glede predmeta javnega naročila, kot so razvidne iz te dokumentacije in prilog.

Naročnik bo sklenil okvirni sporazum z najugodnejšim ponudnikom za obdobje treh (3) let in sicer od 01.05.2023 ob 00:00 uri do 01.05.2026 ob 00:00 uri.

Naročnik bo z izbranim ponudnikom, s katerim bo sklenil okvirni sporazum, odpiral konkurenco na naslednji način:

- za prvo obdobje od 1.5.2023 do 1.5.2024 (12 mesecev)
- za drugo obdobje od 1.5.2024 do 1.5.2025 (12 mesecev)
- za tretje obdobje od 1.5.2025 do 1.5.2026 (12 mesecev)

2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA

1. Faza postopka – Ugotavljanje sposobnosti ponudnika, ali ponudnik glede na predložene informacije za ugotavljanje sposobnosti, ki jih zahteva naročnik, izpolnjuje zahteve naročnika.

2. Faza postopka – Predložitev ponudbene cene in pogajanja s ponudniki.

V dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila bo naročnik v obeh fazah postopka za prijavitelja oziroma ponudnika uporabljal izraz ponudnik.

Potek dvofaznega postopka:

- Predložitev prijav v 1. fazi postopka;
- Odpiranje prijav v 1. fazi postopka;
- Pregled prijav s strani strokovne komisije naročnika (ugotavljanje sposobnosti);
- Odločitev o sposobnosti ponudnikov in uvrstitvi v drugo fazo postopka;
- Poziv na predložitev ponudb v 2. fazi postopka;
- Javno odpiranje ponudb v 2. fazi postopka;
- Pregled in ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- Pogajanja;
- Ponovna ocenitev ponudb s strani strokovne komisije naročnika;
- Odločitev o oddaji javnega naročila.

Rok za predložitev prijave/ponudbe in javno odpiranje

1. faza postopka

Vsi zainteresirani ponudniki lahko oddajo prijavo najkasneje do **30. 1. 2023 do 9.00 ure** preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2>. Za oddano prijavo/ponudbo se šteje prijava/ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«. Prijava naj bo sestavljena v skladu z navodili, zapisanimi v tej dokumentaciji.

2. faza postopka:

Rok za predložitev ponudbe bo naveden v povabilu k oddaji ponudbe, s katerim bo naročnik pozval ponudnike, ki jim je bila priznana sposobnost za izvedbo storitev v 1. fazi postopka, da oddajo ponudbo za 2. fazo postopka. Pravočasna je tista ponudba, ki bo predložena naročniku do zahtevanega roka.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v tej dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil okvirni sporazum.

ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PRIJAVE/PONUDBE

Ponudniki morajo prijave/ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo prijave/ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Ob prijavi mora ponudnik v aplikaciji navesti **svoj elektronski naslov**, preko katerega bo prejemal obvestila preko informacijskega sistema e-JN.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika¹). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Prijava/ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> najkasneje do **30. 1. 2023 do 9.00 ure**. Za oddano prijavo/ponudbo se šteje prijava/ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo prijav/ponudb svojo prijavo/ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo prijavo/ponudbo umakne, se šteje, da prijava/ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo prijavo/ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana prijava/ponudba.

Po preteku roka za predložitev prijav/ponudb, prijave/ponudbe ne bo več mogoče oddati.

Dostop do povezave za oddajo elektronske prijave/ponudbe v tem postopku javnega naročila je na naslednji povezavi: <https://ejn.gov.si/>.

ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PRIJAV/PONUDB

Odpiranje prijav (1. faza postopka) bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **30. 1. 2023 in se bo začelo ob 12.00 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

¹ [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

Za 2. fazo postopka bo naročnik ponudnike obvestil o točnem datumu in uri javnega odpiranja ponudb v povabilu k oddaji ponudbe, s katerim bo ponudnike pozval za predložitev ponudb v 2. fazi postopka, po informacijskem sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje prijav/ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«. Javna objava se avtomatično zaključi po preteku dveh (2) dni.

Ker gre za dvofazni postopek, bo ponudnik izpolnjen obrazec Predračun predložil v 2. fazi postopka javnega naročila **(v 1. fazi obrazec ostane neizpolnjen)**.

3. Dodatna pojasnila ponudnikom

Ponudniki postavijo vprašanja in zahteve za dodatna pojasnila razpisne dokumentacije preko Portala javnih naročil. Upoštevane bodo samo tiste zahteve za dodatna pojasnila, ki bodo naročniku posredovane preko Portala javnih naročil in najpozneje 6 dni pred rokom za oddajo prijav/ponudb.

Pojasnila bodo objavljena na Portalu javnih naročil. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in po navedenem roku.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k dokumentaciji. Vsak dodatek k dokumentaciji postane sestavni del dokumentacije. Kot del dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

Naročnik bo o vseh odločitvah glede javnega naročila obvestil ponudnike tako, da bo odločitev v zvezi z naročilom objavljena na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na Portalu javnih naročil.

4. Prevzem dokumentacije

Dokumentacija v zvezi z oddajo naročila (v nadaljevanju tudi: dokumentacija in razpisna dokumentacija) je objavljena na Portalu javnih naročil in v Uradnem listu Evropske unije (TED).

Podrobnejši opis predmeta javnega naročila je razviden iz tehničnega dela dokumentacije in jo potencialni ponudniki dobijo na podlagi pisne zahteve in priloženega skeniranega pooblastila o prevzemu tehničnega dela dokumentacije v zvezi z oddajo naročila **(PRILOGA A)** in skenirane izjave o varstvu podatkov **(PRILOGA B)**, podane na elektronski naslov natasa@priori-zav.si. Kontaktna oseba bo potencialnemu ponudniku po prejemu navedenega posredovala tehnični del dokumentacije.

Potencialni ponudniki lahko zahtevajo posredovanje tehnične dokumentacije do vključno 10. 1. 2023 do 16.00 ure.

II. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Tehnične zahteve

Ponudnik mora izvajati storitve skladno z zahtevami, določenimi v prilogi Tehnične zahteve.

2. Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 s spremembami; v nadaljevanju: ZIntPK),
- vse veljavne zakone in predpise, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

3. Postopek

Naročnik bo skladno s 45. členom ZJN-3 izvedel postopek s pogajanjem z objavo v dveh fazah.

V prvi fazi bo naročnik ugotavljal sposobnost ponudnikov na podlagi vseh v nadaljevanju navedenih kriterijev. Pogoji za vključitev v drugo fazo je ocenjena sposobnost v vseh zahtevanih kriterijih. V drugi fazi bo naročnik pozval vse ponudnike, ki jih je ocenil kot sposobne, k oddaji ponudbe.

4. Ponudniki

Ponudnik je lahko pravna ali fizična oseba, ki je registrirana za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in izpolnjuje vse pogoje za izvedbo javnega naročila. Ponudnik je lahko tudi konzorcij pravnih ali fizičnih oseb, ki skupaj izpolnjujejo pogoje za izvajanje javnega naročila.

Ponudba mora biti pripravljena pod pogoji iz te dokumentacije v zvezi z naročilom.

5. Temeljne obveznosti

Vsi ponudniki izjavljajo in se strinjajo, da:

- bodo, če bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi;
- bodo, če bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, to naročilo izvajali s strokovno usposobljenimi delavci oziroma kadrom;
- se v celoti strinjajo in sprejemajo pogoje naročnika, navedene v tej dokumentaciji v zvezi z naročilom, brez kakršnihkoli omejitev;
- so ob izdelavi ponudbe pregledali celotno dokumentacijo v zvezi z naročilom;
- so v celoti seznanjeni z obsegom in zahtevnostjo javnega naročila;
- če ne bodo izbrani za izvedbo javnega naročila, ne bodo imeli do naročnika kakršnegakoli odškodninskega zahtevka;
- so ob pripravi ponudbe upoštevali vse obveznosti do svojih podizvajalcev;
- so podali samo resnične in verodostojne izjave.

6. Pogajanja

Naročnik bo po pregledu vseh dopustnih ponudb, ki jih bo prejel od ponudnikov, ki jih je predhodno ocenil kot sposobne, le-te razvrstil po merilu »ekonomsko najugodnejša ponudba«.

O izvedbi pogajanj bodo ponudniki pisno obveščeni v sistemu e-JN. Pogajanja bodo potekala sočasno za vse povabljene ponudnike.

Pogajanja bodo izvedena le o ponudbeni ceni, z namenom nižanja le-te. Ponudbene cene v postopku pogajanj ni dopustno zviševati (ponudnika, ki bi ceno zvišal, lahko naročnik izloči iz postopka pogajanj).

Naročnik bo sam ocenil, koliko krogov pogajanj je smiselno izvesti ter pred zadnjim krogom vse ponudnike obvestil, da gre za zadnji krog pogajanj. Na podlagi ponudb bo nato naročnik dokončno razvrstil ponudbe po merilu »ekonomsko najugodnejša ponudba«.

V primeru, da ponudnik v posameznem krogu pogajanj ne bo oddal ponudbe preko sistema e-JN, se bo kot veljavna ponudba štela njegova zadnja predložena ponudba preko sistema e-JN.

7. Oblika ponudbe

Ponudnik ponudbeno dokumentacijo odda na način, da po registraciji oziroma prijavi v sistem eJN na naslovu: <https://ejn.gov.si/eJN2> pri predmetnem javnem naročilu izbere opcijo »Sodeluj na javnem naročilu«, s čimer se odpre stran za pripravo ponudbe. Po vnosu podatkov in dokumentov, podatke in dokumentacijo shrani v sistemu in jo odda s kvalificiranim elektronskim podpisom.

Podrobna navodila v zvezi z načinom priprave in oddaje ponudbe so navedena v Navodilih za uporabo e-JN, ki so del te dokumentacije v zvezi z naročilom in objavljena na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>. Po pregledu prijav/ponudb bo naročnik, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav, najugodnejšega ponudnika pozval k predložitvi dokazil, kot je navedeno za posameznim zahtevanim pogojem oziroma razlogom za izključitev.

Naročnik ob predložitvi prijave/ponudbe namesto potrdil, ki jih izdajajo javni organi ali tretje osebe, sprejme kot predhodni dokaz Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila – ESPD, ki vključuje lastno izjavo, da ni v položaju zaradi katerega je ali bi lahko bil izključen iz sodelovanja v predmetnem postopku javnega naročanja in da izpolnjuje zahtevane pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Poleg tega je v ESPD naveden uradni organ ali tretja oseba, odgovorna za izdajo dokazil, vključuje pa tudi uradno izjavo o tem, da bo ponudnik na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti ta dokazila.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani Portala javnih naročil/ESPD: http://www.enarocanje.si/_ESPD/ in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki ali podpisan v pdf. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi pogoji uporabe informacijskega sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

V kolikor je ponudnik v kakšnem drugem postopku javnega naročanja že predložil ESPD, lahko v tem postopku ponovno uporabi ESPD, ki ga je uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja, če potrdi, da so informacije v njem še vedno točne ter v kolikor je ESPD iz drugega postopka javnega naročanja po vsebini ustrezen glede na pogoje naročnika iz tega javnega naročila. Naročnik ne bo prevzel nobene odgovornosti za uporabo ESPD, ki ga je ponudnik že uporabil v prejšnjem postopku javnega naročanja.

Naročnik lahko ponudnike kadar koli med postopkom pozove, da predložijo vsa dokazila ali del dokazil v zvezi z navedbami v ESPD, ki niso uradno dostopna v javnih evidencah.

Ponudnik, ki odda prijavo/ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v prijavi/ponudbi, resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

Jezik

Ponudbe in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo se oddajajo v slovenskem jeziku.

Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudniki lahko predložijo v tujem jeziku prospekte ali drugo tehnično dokumentacijo, ki ga bo moral ponudnik, v kolikor bo naročnik to ocenil kot potrebno, na svoje stroške uradno prevesti v slovenski jezik, v določenem roku.

Ostale zahteve

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog dokumentacije v zvezi z naročilom ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Vse zahtevane priloge morajo biti priložene k ponudbi.

Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original.

Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo kot nepopolno zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščen za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnjega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Morebitni popravki morajo biti opremljeni z žigom in podpisom zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščen osebe (ob popravku).

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov povezanih s pripravo ponudbe, niti kakršnihkoli drugih stroškov, ki bodo nastali tekom postopka oddaje javnega naročila.

Nadomestna izjava

Če organi države, v kateri je ponudnik ustanovljen, ali če v skladu z zakonodajo, na podlagi katere je ponudnik ustanovljen, ne izdajajo potrdil, izpiskov in drugih potrebnih dokumentov, ali če taka potrdila, izpiski ali drugi dokumenti, ne zajemajo vseh navedenih primerov, zahtevanih z dokumentacijo v zvezi z naročilom, jih lahko ponudnik nadomesti z lastno pisno izjavo, overjeno s strani pristojnega organa v državi, v kateri ima sedež (upravni ali sodni organ, notar ali pristojna obrtna zbornica ali tehnična zbornica) ali s pisno izjavo, podano pod kazensko ali materialno odgovornostjo, če je tako določeno z nacionalno zakonodajo. V Sloveniji se izjava podana pod kazensko in materialno odgovornostjo šteje za zapriseženo pisno izjavo.

Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov

Naročnik ne sme razkriti informacij, ki mu jih gospodarski subjekt predloži in označi kot poslovno skrivnost. Naročnik bo zagotovil varstvo podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih podatkov in varstvo tajnih podatkov, štejejo za osebne ali tajne podatke.

Ponudnik naj obrazce in izjave, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovno skrivnost, označi s klavzulo »zaupno« ali »poslovna skrivnost«. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici ob desnem robu pa oznaka »zaupno« ali »poslovna skrivnost«, ponudnik lahko v ponudbi predloži tudi »sklep o varovanju poslovne skrivnosti«.

8. Pravilnost ponudbe, dopustne dopolnitve in izločitev iz javnega naročila

Vsak ponudnikov poizkus, da vpliva na naročnikovo obravnavo ponudb ali odločitev o izbiri, bo imel za posledico zavrnitev njegove ponudbe. Enako velja za poizkuse vplivanja na delo in odločitve naročnika.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki v roku, določenem v zahtevku naročnika, pojasnijo dokumente, ki so jih že predložili ali zahteva dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz dokumentacije v zvezi z naročilom, v kolikor ugotovi, da je ponudbena dokumentacija nepopolna ali napačna oziroma, če posamezni dokumenti manjkajo.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati ponudbe v skladu s šestim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Če se pri naročniku v postopku javnega naročanja pojavi utemeljen sum, da je posamezni ponudnik, ne glede na razvrstitev njegove ponudbe, predložil neresnične izjave ali dokazila, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudbo se izloči, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za priznanje dovoljnosti ali zahtev iz specifikacije naročila in če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

V primeru, da ponudba ne bo izpolnjevala pogojev za udeležbo, bo naročnik ravnal skladno z 89. člena ZJN-3.

V primeru, da naročnik ponudnika pozove, da dopolni svojo ponudbo oziroma poda soglasje k odpravi računskih napak, ponudnik pa le-tega v zahtevanem roku ne izvrši, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz nadaljnje obravnave in unovčil garancijo za resnost ponudbe.

Garancija za resnost ponudbe se unovči tudi v primeru, da ponudnik okvirnega sporazuma ne podpiše ali da ne predloži garancije za dobro izvedbo del.

Popravki formalnih nepopolnosti in računskih napak v ponudbi so dopustni v okviru meja, določenih z zakonom.

9. Celovitost ponudbe

Ponudba mora vsebovati vse postavke, navedene v dokumentaciji v zvezi z naročilom predmeta javnega naročila. Ponudnik je dolžan izpolniti tudi vse pozicije in stolpce v tabeli za specifikacijo premije.

10. Skupna ponudba več ponudnikov

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti*, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz dokumentacije v zvezi z naročilom,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega izvedbe storitev, ki ga bo opravil posamezni ponudnik in njegove odgovornosti),
- način nominacije podizvajalcev (vsak skupni prijavitelj posebej ali so vsi podizvajalci nominirani preko nosilca posla),
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- imenovanje odgovornih oseb, ki bodo odgovorne za izvedbo predmetnega naročila.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za delo ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika.

V primeru skupne ponudbe je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidna vrednost, vrsta in obseg del, ki jih v ponudbi povzema vsak izmed sodelujočih.

Obrazec »Predračun« podajo vsi ponudniki, ki nastopajo v skupni prijavi/ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan s strani vsaj enega izmed ponudnikov, ki nastopajo v skupni prijavi/ponudbi).

Ponudbo v drugi fazi postopka bo lahko oddal samo isti ponudnik/ista skupina ponudnikov, ki je v prvi fazi postopka oddala prijavo. Menjava ponudnikov med fazami ni mogoča. Če bo do nje prišlo, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila kot nedopustno ponudbo.

11. Ponudba s podizvajalci

Ponudnik, ki namerava pri izvedbi naročila nastopati s podizvajalci, mora to navesti v ESPD obrazcu.

Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESPD obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESPD obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo, mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravnava podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem, mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo mogel predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. **V kolikor izvajalec tega ne bo storil, ima naročnik pravico, da za vsako ugotovljeno kršitev izvajalcu zaračuna pogodbeno kazen v višini 5.000,00 EUR za neobveščanje o posameznem podizvajalcu.**

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca ali vključitev novega podizvajalca vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

V primeru ponudbe s podizvajalcem je obvezna sestavina ponudbene dokumentacije kopija pogodbe iz katere je razvidena vrsta, vrednost in obseg del, ki jih podizvajalec prevzema.

Naročnik bo Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku:

- v primeru, da se bo pri naročniku pojavil utemeljen sum, da je ponudnik v postopku javnega naročila predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo v skladu z enajstim odstavkom 89. člena ZJN-3,
- če glavni izvajalec ne ravna v skladu s 94. členom ZJN-3.

12. Umik ponudbe

Ponudnik lahko tekom postopka oddaje javnega naročila umakne ponudbo. Če ponudnik ponudbo za izvedbo javnega naročila umakne po poteku roka za oddajo ponudb, bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe. Prav tako bo naročnik unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe, če izbrani ponudnik zavrne sklenitev okvirnega sporazuma.

13. Preveritev ponudbe

V skladu z 89. členom ZJN-3 mora naročnik obstoj in vsebino podatkov iz izbrane ponudbe oziroma drugih navedb iz ponudbe preveriti pred oddajo javnega naročila.

14. Finančna zavarovanja

Ponudnik mora za zavarovanje izpolnitve svoje obveznosti naročniku predložiti finančna zavarovanja v obliki, kot izhajajo iz vzorcev v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, oziroma na dokumentih, ki se po vsebini ne smejo razlikovati od vzorcev finančnih zavarovanj iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila. Ponudnik lahko kot finančno zavarovanje predloži tudi ustrezno zavarovanje pri zavarovalnicah (kavcijsko zavarovanje), ki pa se po vsebini ne sme razlikovati od vzorca finančnih zavarovanj v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Pri ponudbi s podizvajalci zavarovanje predloži glavni ponudnik, pri skupni ponudbi pa nosilec posla.

Izbrani ponudnik, s katerim sklene naročnik okvirni sporazum, jamči za odpravo vseh vrst napak oziroma nepravilnosti, skladno z določili Obligacijskega zakonika in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA RESNOST PONUDBE

Ponudnik mora za zavarovanje resnosti ponudbe **priložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv vnovčljivo** menično izjavo z dobo veljavnosti do dneva veljavnosti ponudbe z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika, **v višini 10.000 EUR.**

Ponudnik lahko finančno zavarovanje za resnost ponudbe odda po pošti ali osebno v vložišču na naslovu naročnika, v času uradnih ur do roka določenega za oddajo ponudb. Finančno zavarovanje morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do dneva odpiranja ponudb v 2. fazi, sicer bo ponudba štela za prepozno.

Menica in menična izjava morata do roka za oddajo prijav prispeti na naslov naročnika:

**TEŠ d.o.o. d.o.o.,
Cesta Lole Ribarja 18,
3325 Šoštanj**

na ovojnici naj bo naveden naziv in naslov ponudnika, naziv javnega naročila ter oznaka NE ODPIRAJ

Naročnik bo unovčil menico za resnost ponudbe, če:

- ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti,
- izbrani ponudnik v zahtevanem času ne sklene okvirnega sporazuma,
- ponudnik naročniku ne bo pravočasno predložil finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti,
- ponudnik na poziv naročnika ne dopolni svoje ponudbe oziroma poda soglasje k odpravi računskih napak,
- če ne predloži nove menične izjave na poziv naročnika v primeru podaljšanja veljavnosti ponudbe.

Na pisno zahtevo neizbranega ponudnika, bo naročnik ponudniku vrnil menico za resnost ponudbe skupaj z menično izjavo, vendar šele po sklenitvi okvirnega sporazuma z izbranim ponudnikom oziroma po izteku roka za veljavnost ponudbe.

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava*. Kot obvezno priložo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik predložiti 1 bianco menico.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami dokumentacije v zvezi z naročilom ali vzorcem iz dokumentacije v zvezi z naročilom, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila na pisno zahtevo ponudnika, vrne ponudniku.

FINANČNO ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik mora naročniku skupaj s ponudbeno dokumentacijo predložiti izjavo, da bo v primeru, če bo ponudnik izbran kot najugodnejši, izdal nepreklicno zavarovanje (bianco menico z menično izjavo) za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Menica za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora znašati **50.000 EUR**.

Izbrani ponudnik mora naročniku navedeno zavarovanje izročiti najkasneje ob sklenitvi okvirnega sporazuma, v nasprotnem primeru se šteje, da ponudnik odstopa od podane ponudbe, zato je naročnik upravičen do unovčitve zavarovanja za resnost ponudbe.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora veljati še petinštirideset (45) dni po zaključku uporabe okvirnega sporazuma.

Naročnik lahko unovči menico za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, če:

- izbrani ponudnik ne izpolni določil iz okvirnega sporazuma in/ali dokumentacije v zvezi z naročilom ali
- dela v nasprotju z določili dokumentacije v zvezi z naročilom in/ali ponudbene dokumentacije.

15. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati **do 30.4.2023**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik bo lahko v izjemnih okoliščinah zahteval, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti prijav/ponudb za dodatno obdobje, določeno s strani naročnika.

16. Ponudbena cena

Ponujena cena oz. višina zavarovalne premije za posamezno vrsto zavarovanja mora vključevati vse stroške in popuste, ki jih ponudnik predvideva za izvedbo pogodbenih obveznosti in jih bo moral plačati naročnik za izvedbo javnega naročila. Cena mora vsebovati tudi 8,5 % davek od zavarovalnih poslov in morebitne druge dajatve, ki jih bo moral kriti naročnik. Ponudnik tako ceno ponudi v ponudbenem predračunu.

Naročnik ne bo plačeval nobenih dodatkov oziroma priznaval povišanja cene na enoto, ki bi odstopala od podane cene zaradi ponudnikove opustitve, pozabljivosti ali iz drugih razlogov ne ovrednotenih storitev. Ponudnik mora v ponudbeni ceni upoštevati vse zahteve, kot izhajajo iz opisa v prilogi Tehnične zahteve.

Če ponudnik ponudi kakršenkoli popust, mora biti ta popust vključen v ponudbeno ceno, v katero so všteti vsi davki in druge dajatve. Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR). Ponujene cene so fiksne za ves čas trajanja pogodbe o izvedbi posameznega naročila.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine ponudbenega predračuna.

Predračuna ni potrebno podajati v prvi fazi postopka. V primeru, da ponudnik predloži ponudbeni predračun v prvi fazi postopka, bo ta zgolj informativne narave in se ne upošteva.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Specifikacija« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Predračun«, in obrazcem »Specifikacija« naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v predračunu, naloženim v razdelku »Predračun«.

17. Kriteriji in merilo za izbor

PRVA FAZA: Ponudnik ne sme izpolnjevati razlogov za izključitev ter mora izpolnjevati vse kriterije o usposobljenosti ter vse tehnične zahteve naročnika. Kriteriji so navedeni v nadaljevanju.

DRUGA FAZA: Naročnik bo javno naročilo oddal na podlagi merila **ekonomsko najugodnejša ponudba po zaključenih pogajanjih**. Izbrana bo tista dopustna ponudba z najnižjo ceno končne ponudbe (v EUR brez DPZP) za celotno zavarovalno obdobje.

Izbrana ponudba mora izpolnjevati vse pogoje iz te dokumentacije v zvezi z naročilom.

V primeru enake ponujene najnižje cene med dvema ali več ponudniki, ki sta oziroma so predložili dopustno ponudbo, bo naročnik najugodnejšega ponudnika izbral z žrebom. Ponudnike bo naročnik pisno obvestil o žrebu in jim omogočil prisotnost na žrebu. Žreb bo potekal v prostorih naročnika. Izbrana bo tista ponudba, ki bo prva izžrebana. Ponudnikom, ki ne bodo prisotni na žrebu, bo naročnik posredoval zapisnik žrebanja.

Dopustna je vsaka prijava oz. ponudba, kjer ne obstajajo razlogi za izključitev, izpolnjuje vse pogoje za sodelovanje, ponudba vsebinsko ustreza vsem zahtevam naročnika, upošteva vsa naročnikova navodila, je prispela pravočasno, v zvezi s ponudbo ni izkazano nobeno nedovoljeno ravnanje, ni neobičajno nizka ali ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

18. Posredovanje podatkov naročniku

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv v postopku javnega naročanja v roku, ki ga bo določil naročnik posredovati podatke:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

19. Plačilni pogoji in prijava sprememb

Naročnik bo znesek zavarovalnih premij poravnal glede ne navedbe v izjavi o plačilu premije.

V primeru, da se obseg in vrednost premoženja naročnika zaradi novih nabav poveča oz. zmanjša zaradi prodaje oz. izločitve, se na predlog zavarovanca spremeni (poveča ali zmanjša) tudi višina zavarovalnih premij. Dogovorjene cene zavarovanj – premijske stopnje – ostanejo enake celoten čas trajanja pogodbe. Zavarovalni pogoji za vse vrste zavarovanj, dogovorjeni ob sklenitvi okvirnega sporazuma veljajo ves čas trajanja oz. veljavnosti okvirnega sporazuma in jih ponudnik ne sme spreminjati.

Naročnik bo izbranemu ponudniku, za namen obračunavanja zavarovalnih premij, vsako leto do 01.04., sporočil podatke oz. osnove za pripravo obračunskih zavarovalnih polic za naslednje leto oziroma za naslednje odpiranje konkurence.

Naročnik bo izbranemu ponudniku sproti, najmanj pa 1 krat na mesec sporočil podatke o morebitnih nabavah vozil oz. odjavah le – teh iz prometa.

Naročnik mora o nastalem škodnem dogodku zavarovalnico obvestiti najkasneje v štirinajstih (14) dneh, ko je ugotovil njegov nastanek. O nastanku škodnega dogodka sestavi zapisnik o škodi in obvesti zavarovalnico. Predstavniku zavarovalnice se omogoči ogled kraja nastanka škode in poškodovanih objektov oz. sredstev.

Za škodne dogodke si naročnik pridržuje pravico izbire lokacije cenitve škode. V kolikor se v dvainsedemdesetih (72) urah s strani predstavnika zavarovalnice ne opravi ogled, cenitev škode, naročnik pristopi sam k sanaciji, zamenjane oz. poškodovane dele pa shrani. Lastna cenitev velja kot cenilni zapisnik.

Naročnik si pridržuje pravico, da:

- poveča obseg storitev okvirnega sporazuma (npr. naroči dodatno obseg, ipd.) glede na naročnikove potrebe v času izvajanja okvirnega sporazuma,
- zmanjša obseg storitev okvirnega sporazuma v primeru, da se bodo v času izvajanja okvirnega sporazuma naročnikove potrebe po storitvah zmanjšale.

V kolikor se bodo naročnikove potrebe zmanjšale, se ponudnik zaveda in soglaša, da zaradi navedenega pridržka ne more utemeljeno pričakovati nikakršnega dobička, in da nima nobenih pravic iz naslova izgube prihodka oz. izgubljenega dobička zaradi izpada pozitivnega poslovnega interesa in ni upravičen do morebitnega povračila škode, odškodnine ipd.. Predviden obseg lahko odstopa tudi zaradi sprememb okoliščin, ki jih naročnik v času objave dokumentacije ni mogel predvideti.

20. Odločitev o oddaji naročila

Naročnik bo odločitev o oddaji javnega naročila objavil na PJN skladno z 90. členom ZJN-3.

Ponudniki, ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji, morajo za namen tega postopka v Republiki Sloveniji imenovati pooblaščenca za vročanje v skladu z veljavnim Zakonom o splošnem upravnem postopku, ki ga navedejo v razpisnem obrazcu Podatki o ponudniku.

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

21. Sklenitev okvirnega sporazuma

Okvirni sporazum bo naročnik sklenil z enim ponudnikom s podpisom posameznih zavarovalnih polic za posamezno vrsto zavarovanja. Zavarovanje po posameznih policah mora vključevati vse nevarnosti in pogoje iz specifikacij, ki so dogovorjene na podlagi tega javnega naročila, ne glede na to ali so na polici vpisane vse klavzule ali ne. Sestavni del zavarovalnih polic je razpisna dokumentacija.

V primeru, da so splošni pogoji katerega koli zavarovanja in določbe v naročnikovi razpisni dokumentaciji med seboj v nasprotju, se uporabljajo določbe razpisne dokumentacije.

Naročnik bo po pravnomočnosti odločitve o oddaji naročila izbranega ponudnika pozval k podpisu okvirnega sporazuma za izvedbo javnega naročila.

Če se ponudnik v roku 8 (osem) dni po pozivu k podpisu okvirnega sporazuma ne bo odzval na poziv, se šteje, da je odstopil od ponudbe in lahko naročnik Državni revizijski komisiji predlaga, da se uvede postopek o prekršku v skladu s 112. členom ZJN-3. Naročnik bo v takšnem primeru unovčil finančno zavarovanje za resnost ponudbe prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis okvirnega sporazuma, če bi bilo to naročniku v interesu.

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene okvirni sporazum le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil okvirnega sporazuma. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg.

S podpisom ESDP obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 90. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila. Naročnik ne bo ponudil nadomestila za stroške, ki so jih imeli ponudniki pri zbiranju ponudbene dokumentacije, o čemer so ponudniki obveščeni.

Okvirni sporazum bo sklenjen pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca okvirnega sporazuma.

Pred sklenitvijo okvirnega sporazuma bo moral izbrani ponudnik v skladu s VI. odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZintPK) naročniku predložiti izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost okvirnega sporazuma.

Dokazilo: Ponudnik izpolni ESPD obrazec. Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik, v roku osmih dni od prejema poziva posredovati podatke o svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarji, komandisti ali drugimi lastniki.

K sklenitvi okvirnega sporazuma o izvajanju javnega naročila bo pozvan izbrani ponudnik, katerega prijava/ponudba bo dopustna v smislu 29. točke prvega odstavka 2. člena ZJN-3. Naročnik si pridržuje pravico v primeru okoliščin, ko se ponudnik v preteklem izvedenem postopku javnega naročila na poziv k podpisu pogodbe ni odzval oz. pogodbe ni podpisal ter je odstopil od namere za sklenitev pogodbe, da lahko naročnik na podlagi preteklih okoliščin odstopa odloči, da bo takšen odstop štel za negativno referenco v predmetnem postopku javnega naročila in naslednjih javnih naročilih, ki jih bo izvajal.

V primeru, da izbrani ponudnik ne bo želel podpisati okvirnega sporazuma, si naročnik pridržuje pravico, da bo izbral kandidata, ki se je uvrstil na mesto drugo uvrščenega kandidata. V kolikor tudi ta ponudnik odstopi od prijave/ponudbe, lahko naročnik pozove k sklenitvi okvirnega sporazuma naslednjega ponudnika in tako dalje. Naročnik bo v takšnem primeru izbral prijavo/ponudbo naslednjega ponudnika samo v primeru, v kolikor bo njegova prijava/ponudba dopustna ter če bo to v interesu naročnika.

Okvirni sporazum bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil le v primeru uspešno zaključenih vseh postopkih organov upravljanja, nadzora in lastnikov, če bodo izpolnjeni vsi pogoji iz predpisov in aktov, ki urejajo poslovanje naročnikov. Izbrani ponudnik v primeru namere odstopa naročnika od podpisa okvirnega sporazuma iz tega razloga ni upravičen od naročnika zahtevati kakršne koli povrnitve škode ali vračila kakršnih koli drugih stroškov v zvezi s tem.

Naročnik bo po sprejeti odločitvi podpisal okvirni sporazum za celotno javno naročilo z izbranim ponudnikom po pravnomočno končanem postopku. Naročnik opozarja ponudnike, da bo okvirni sporazum sklenjen v vsebini, ki izhaja iz vzorca oziroma je v skladu s to dokumentacijo.

Okvirni sporazum se bo pred podpisom vsebinsko prilagodil glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno prijavo/ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

22. Opozorila glede prepovedanih dejanj

Naročnik in ponudnik ne smeta:

- v času razpisa pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbiro določene ponudbe,
- v času od izbire ponudbe do pričetka veljavnosti okvirnega sporazuma pričenjati dejanja, ki bi lahko povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati ali ne bi bila izpolnjen.

23. Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

23.1. Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/12 - uradno prečiščeno besedilo in 54/15; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) in taksativno naštet v 75. členu ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in predloži(jo) izpolnjena pooblastila Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe in Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za pravne osebe

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse zgoraj navedene obrazce, vključno s pooblastili za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

23.2. Uvrstitev na seznam ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3 in evidenco poslovnih subjektov iz ZIntPK

23.2.1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke 4. odstavka 75. člena ZJN-3.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec
- Dokazilo, iz katerega izhaja, da pri ponudniku/soponudniku/podizvajalcu niso podani zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

23.2.2. Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec
- Dokazilo, iz katerega izhaja, da pri ponudniku/soponudniku/podizvajalcu niso podani zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

23.3. Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo izključil ponudnika, če bo ugotovil, da ima ponudnik na dan oddaje ponudbe neplačane zapadle obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika dan ali prijave, ki znašajo 50 eurov ali več. Kot neizpolnjevanje pogoja se šteje tudi, če na dan oddaje ponudbe ponudnik ni imel predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave. Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

23.4. Izrek globe v zvezi s plačilom za delo

Naročnik bo izločil ponudnika, če je ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

POGOJI ZA SODELOVANJE

23.5. Registracija dejavnosti in vpis v ustrezno evidenco

Ponudnik mora v skladu z 21. členom ZZavar-1, opravljati zavarovalno dejavnost v Republiki Sloveniji, za vse zavarovalne vrste, ki so predmet tega naročila, kar pomeni, da je vpisan v poslovni register Agencije za zavarovalni nadzor (Seznam subjektov nadzora) in sicer v enega od naslednjih poglavij registra:

- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v RS;
- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost neposredno;
- v seznam zavarovalnih subjektov, ki lahko opravljajo zavarovalno dejavnost v RS in imajo sedež v tujini in opravljajo dejavnost preko podružnice

DOKAZILA:

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

23.6. Tehnična sposobnost ponudnika – Reference

Naročnik bo priznal sposobnost ponudniku, ki bo izkazal:

- a) da je v zadnjih petih letih pred rokom za oddajo ponudbe izvajal zavarovalne storitve - vsaj trije zavarovalni posli za gospodarske subjekte, od teh vsaj en zavarovalni posel na področju infrastrukture ali energetike, katerih vrednost plačane premije po posamezni referenci znaša najmanj 500.000 EUR/letno vključno z DPZP.

Kot referenčna leta se upoštevajo leta 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021. Ponudnik predloži vsaj 3 izpolnjene obrazce (ali vsaj tri druga potrdila z enako vsebino).

Referenčni naročnik s podpisom referenčnega potrdila potrjuje, da je prejemnik strokovnega priporočila/ponudnik opravljene storitve kot so predmet tega razpisa, izvedel kakovostno in v skladu s pogodbo/okvirnim sporazumom. Zahtevana letna višina mora biti dosežena za vsako leto posebej.

Naročnik si pridržuje pravico preveriti predložene reference ter zahteva dodatna dokazila (na primer: zavarovalno polico...) za navedene reference oziroma reference preveri neposredno pri zavarovancu. Če referenc naročnik ne bo mogel preveriti, jih ne bo upošteval.

Pogoj lahko ponudnik izpolni skupaj s partnerji ali s podizvajalci.

Subjekt, ki daje referenco mora biti tudi dejanski izvajalec storitev po pogodbi, sklenjeni na podlagi tega javnega naročila.

	REFERENCE
	<p>Ponudnik mora predložiti vsaj tri (3) reference (ali vsaj tri druga potrdila z enako vsebino), in iz katerih je razvidno da je izvajal storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov za gospodarske subjekte, od teh vsaj en zavarovalni posel na področju infrastrukture ali energetike, katerih vrednost plačane premije po posamezni referenci znaša najmanj 500.000 EUR/letno vključno z DPZP.</p> <p>Referenca se mora nanašati na izvajane storitve v letih 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021.</p> <p>Ponudnik mora priložiti referenčna potrdila, potrjena s strani naročnika, in sicer za že izvedene storitve s področja zavarovanja (enega na področju infrastrukture).</p> <p>DOKAZILO: Seznam referenc v letih 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021 in referenčno potrdilo.</p>

b) da ima v Republiki Sloveniji vsaj 3 (tri) cenilne centre in vsaj 3 usposobljene škodne cenilce premoženjskih zavarovanj;

DOKAZILO: izjava ponudnika o usposobljenosti

DOKAZILO: izjava ponudnika o odzivnem času za ogled in cenitev škode

c) da v zadnjih 5 (petih) poslovnih letih (2017, 2018, 2019, 2020 in 2021) ni imel bilančne izgube in ne izgube poslovanja;

Ponudnik za tem obrazcem priloži:

- Bilanca stanja in Izkaz poslovnega izida za poslovna leta 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Dokazilo se priloži v kopiji;

DOKAZILO: izjava o pozitivnem poslovnem izkazu

d) da ima kot zavarovalnica oziroma kot zavarovalna skupina bonitetno oceno "A";

DOKAZILO: izjava ponudnika o bonitetni oceni

24. Protikorupcijsko določilo in razvezni pogoj

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene prijave/ponudbe, ali ki bi povzročila, da okvirni sporazum ne bi pričel veljati oziroma ne bi bil izpolnjen.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

Okvirni sporazum o izvedbi javnega naročila je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani ponudnika ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri ponudniku ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno,

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil ponudnika.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je okvirni sporazum razvezan trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

25. Pouk o pravnem sredstvu

V skladu z Zakonom o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. l. RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju ZPVPJN) se lahko zahtevek za pravno varstvo v postopkih javnega naročanja vloži zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen če zakon, ki ureja javno naročanje, ali ZPVPJN ne določa drugače.

Pred oddajo ponudb je rok za vložitev revizijskega zahtevka, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, 10 delovnih dni od objave obvestila o javnem naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vloži v 10 delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbiro najugodnejšega ponudnika.

Zahtevek za revizijo mora biti obrazložen. Zahtevek za revizijo se vloži pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočeno s povratnico ali v elektronski obliki, če je overjen s kvalificiranim potrdilom preko portala eRevizija.

Vlagatelj mora v zahtevku za revizijo navesti naslednje podatke: ime in naslov vlagatelja zahtevka za revizijo in kontaktno osebo, ime naročnika, oznako javnega naročila ali odločitve o oddaji javnega naročila ali priznanju spodobnosti, predmet javnega naročila, očitane kršitve, dejstva in dokaze, s katerimi se kršitve dokazujejo, pooblastilo za zastopanje, če vlagatelj nastopa s pooblaščencom in potrdilo o vplačilu takse na račun ministrstva.

Vlagatelj mora zahtevku za revizijo priložiti potrdilo o plačilu takse iz 71. člena ZPVPJN in sicer v višini 4.000,00 EUR. Taksa se nakaže na transakcijski račun št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska

35, 1505 Ljubljana, Slovenija – izvrševanje proračuna RS, sklic 11 16110-7111290-XXXXXXLL. Zadnjih osem števil predstavljajo številko objave na portalu javnih naročil, pri čemer oznaka X pomeni št. objave obvestila, oznaka L pa označbo leta. V kolikor je številka objave obvestila krajša od šestih znakov, se na manjkajoča mesta spredaj vpiše 0.

III. PONUDBENI PREDRAČUN S SPECIFIKACIJO

Ponudnik mora izpolniti **obrazec »PREDRAČUN«** ter obrazec **»SPECIFIKACIJA«**.

Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Predračun« naloži izpolnjen obrazec »Predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb, obrazec »Specifikacija« pa naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu »Predračun«, in obrazcem »Specifikacija« naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v celotnem predračunu, naloženim v razdelku »Predračun«.

Ponudnik mora v specifikaciji izpolniti vse podatke.

Če ponudnik ne bo ponudil vseh vrst zavarovanj zahtevanih v dokumentaciji v zvezi z naročilom, ali v primeru, da ponujene vrste zavarovanj ne izpolnjujejo zahtev iz dokumentacije v zvezi z naročilom, bo naročnik takšno ponudbo izločil iz postopka javnega naročanja.

PONUDBENI PREDRAČUN S SPECIFIKACIJO

Številka ponudbe: _____

Datum: _____

Ponudnik: _____

Naslov: _____

Matična številka: _____

Identifikacijska številka za DDV: _____

Na osnovi javnega naročila

Naročnik:	TEŠ D.O.O.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN- _____

Dajemo

PONUDBO ZA IZVEDBO JAVNEGA NAROČILA

Neto zavarovalna premija v EUR _____

8,5% davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP) _____

Skupna bruto zavarovalna premija v EUR _____

Pri izračunu ponudbene cene ponudnik upošteva vrednosti iz specifikacije.

Cene v ponudbi vključujejo vse stroške, davke in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Če ponudnik ponuja popust, ga mora vključiti v končno ponudbeno vrednost. Ponujene cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Naročnik ne bo priznaval nikakršnih povišanj cene.

Veljavnost ponudbe	
---------------------------	--

Kraj in datum:

Ponudnik potrjuje z oddajo ESPD obrazca.

SPECIFIKACIJA – skupaj

Vrsta zavarovanja	Cena brez 8,5% DPZP v EUR za 1 leto VARIANTA 1	Cena brez 8,5% DPZP v EUR za 1 leto VARIANTA 2	Cena brez 8,5% DPZP v EUR za 1 leto VARIANTA 3	Cena brez 8,5% DPZP v EUR za 1 leto VARIANTA 4
WAIVER OF SUBROGATION	DA	NE	DA	NE
ODBITNA FRANŠIZA	800.000 EUR	800.000 EUR	1.200.000 EUR	1.200.000 EUR
Požarno zavarovanje				
Zavarovanje vloma				
Zavarovanje strojeloma				
Zavarovanje splošne odgovornosti				
Zavarovanje obratovalnega zastoja zaradi požara				
Zavarovanje obratovalnega zastoja zaradi strojeloma				
Zavarovanje vozil				
Nezgodno zavarovanje				
SKUPAJ PREMIJA BREZ DPZP				
8,5% DPZP				
Z DPZP				

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

IV. PRILOGE – IZJAVE

PRILOGE OBRAZCI

PRILOGA A

PRILOGA B

PODATKI O PONUDNIKU

Naziv ponudnika: _____

Naslov ponudnika: _____

Kontaktna oseba: _____

Elektronski naslov kontaktne osebe: _____

Telefon: _____

Fax: _____

Identifikacijska številka ponudnika: _____

Matična številka ponudnika: _____

Št. transakcijskega računa: _____

Zakoniti zastopnik (podpiše Krovno izjavo): _____

Pooblaščen oseba za podpis ponudbe in pogodbe
(če to ni zakoniti zastopnik): _____

Imenovani pooblaščenec za vročanje po ZUP-u
(izpolni samo ponudnik, ki nima sedeža v Republiki
Sloveniji): _____

Ponudnik je MSP (označi)

(mikro, malo in srednje veliko podjetje,
kot je opredeljeno v priporočilu Komisije 2003/361/ES)

DA

NE

Ponudbo oddajamo (*ponudnik obkroži*):

- samostojno – kot samostojen ponudnik
- s podizvajalci – kot samostojen ponudnik s podizvajalci
- skupno ponudbo v skupini ponudnikov

V skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 soglašamo, da naročnik:

- popravi računske napake v primeru, da jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DPZP ne smeta spreminjati,
- lahko popravi računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani

naročnika v primeru, da jih ugotovi pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Naročnik popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije,

- napačno zapisano stopnjo DPZP popravi v pravilno.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

KROVNA IZJAVA PONUDNIKA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ D.O.O.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN- _____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da so podatki, ki so podani v ponudbi za javno naročilo resnični, ter da fotokopije priloženih listin ustrezajo originalu. Za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost fotokopij prevzemamo popolno materialno in kazensko odgovornost.

Izjavljamo tudi, da v celoti sprejemamo vse pogoje, navedene v razpisni dokumentaciji za oddajo javnega naročila brez kakršnihkoli zadržkov, in da bomo, če bomo izbrani, izvajali javno naročilo strokovno in kvalitetno po pravilih stroke, v skladu z veljavnimi predpisi (zakoni, pravilniki, standardi, tehničnimi soglasij), tehničnimi navodili, priporočili in normativi.

Soglašamo s tem, da naročnik pridobi podatke o izpolnjevanju tega pogoja iz uradnih evidenc, ter podajamo soglasje za pridobitev osebnih podatkov v zvezi z izpolnjevanjem tega pogoja.

OPOZORILO: Izjava mora biti podpisana s strani ponudnikovega zakonitega zastopnika.

V primeru, da ima ponudnik več zakonitih zastopnikov, ki ponudnika samostojno zastopajo zadostuje podpis enega od zakonitih zastopnikov.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ D.O.O.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN- _____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da nastopamo s podizvajalcem, in sicer

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____
VRSTA OBVEZNOSTI	
(predmet, količina):	_____
Vrednost del:	_____
Kraj dela:	_____
Rok izvedbe:	_____

Priloga:

Podizvajalska pogodba z vsakim podizvajalcem (pripravi ponudnik sam).

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira.

Opomba: Izjavo je potrebno izpolniti le v primeru, če ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

SOGLASJE PONUDNIKA ZA PRIDOBITEV OSEBNIH PODATKOV

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ D.O.O.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN-_____

izjavljamo, da TEŠ d.o.o., kot naročniku, dajemo soglasje skladno z 22. členom Zakona o varstvu osebnih podatkov, da za potrebe izvedbe javnega naročila po odprtem postopku pridobi potrebne podatke iz uradnih evidenc državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali drugih nosilcev javnih pooblastil.

1.	Ponudnik:	
	Ulica:	
	Poštna številka in kraj:	
	Davčna številka:	
	Št. vloška v sodni register	
	Matična številka:	
2.	Zakoniti zastopnik:	
	Ulica (naslov stalnega preb.):	
	Poštna številka in kraj:	
	Matična številka (EMŠO):	
3.	Zakoniti zastopnik:	
	Ulica (naslov stalnega preb.):	
	Poštna številka in kraj:	
	Matična številka (EMŠO):	

_____ (podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 2)

_____ (podpis zakonitega zastopnika pod zaporedno št. 3)

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Opomba:

Soglasje morajo podati ponudnik za gospodarski subjekt, oseba, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki ima pooblastila za zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, za ponudnika, podizvajalca ali partnerja.

Ponudnik lahko potrdila iz kazenske evidence predloži tudi sam, če odražajo zadnje stanje in če niso starejša od štirih mesecev, šteto od dneva oddaje ponudbe. Ne glede na to pa je ponudnik dolžan predložiti vse zgoraj navedene obrazce, vključno s pooblastili za pridobitev podatkov iz kazenske evidence.

Izjava po 35. členu ZIntPK

V postopku za izvedbo javnega naročila »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov«

ponudnik:

izjavlja, da ni nastopil položaj, kot ga ureja določilo 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK-UPB2, Ur.l. RS 69/11).

Določba 1. odst. 35. člena ZIntPK med drugim določa, da organ ali organizacija javnega sektorja, ki je zavezan postopek javnega naročanja voditi skladno s predpisi, ki urejajo javno naročanje, ne sme naročati blaga, storitev ali gradenj, katerih je funkcionar, ki pri tem organu ali organizaciji opravlja funkcijo, ali njegov družinski član:, deležen kot poslovodja, član posloводства ali zakoniti zastopnik ali je neposredno ali preko drugih pravnih oseb v več kot pet odstotnem deležu udeležen pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju ali kapitalu. Prepoved velja tudi za poslovanje organa ali organizacije javnega sektorja s funkcionarjem ali njegovim družinskim članom kot fizično osebo.

V skladu z navedenim izjavljamo, da v poslovnem subjektu, ki je izvajalec v postopku javnega naročanja, funkcionar ali njegovi družinski člani, niso člani posloводства niti niso neposredno oz. preko drugih pravnih oseb z več kot 5% deležem udeleženi pri ustanovitelskih pravicah, upravljanju oz. kapitalu.

Pogodba, ki je v nasprotju z določbami 35. člena ZIntPK, je nična.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da skladno s 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da pristojna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
OBČINA ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Opomba: Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

Pooblastilo za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za pravne osebe

Pooblastitelj

daje soglasje naročniku TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da skladno s 75. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov« od Ministrstva za pravosodje, Sektor za izvrševanje kazenskih sankcij, Kazenska evidenca, pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da pravna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

FIRMA (NAZIV) PRAVNE OSEBE	
SEDEŽ PRAVNE OSEBE	
OBČINA SEDEŽA PRAVNE OSEBE	
MATIČNA ŠTEVILKA	
ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER	

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PONUĐNIK

SEZNAM REFERENC V ZADNJIH TREH LETIH

Seznam 3 zavarovalnih poslov v obdobju 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021 s skupno letno premijo 500.000,00 EUR, ki vključuje DPZP.

Od naročnika potrjene reference ponudnika za že izvedene storitve s področja zavarovanja vsaj 3 (treh) zavarovalnih poslov za gospodarske subjekte, od tega en zavarovalni posel na področju infrastrukture ali energetike) v zadnjih petih letih.

Zap. št.	Naročnik/Zavarovalni posel	Leto	Višina premije z DPZP
1			
2			
3			

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

POTRDILO NAROČNIKA - REFERENČNO POTRDILO

Naziv in naslov naročnika (potrjevalec referenčne storitve)

Na prošnjo ponudnika:

(naziv ponudnika, ki se prijavlja na javno naročilo)

za namen predložitve ponudbe na javno naročilo »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov«
izdajamo naslednje

REFERENČNO POTRDILO

Potrjujemo, da je zgoraj navedeni ponudnik po pogodbi št. _____, za naše potrebe izvedel storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov, v letni vrednosti _____ evrov z DPZP.

Potrjujemo, da so bile storitve opravljene strokovno, kvalitetno in v skladu z določili pogodbe.

V kolikor bo naročnik želel dodatne informacije v zvezi z izvršenimi storitvami, je kontaktna oseba:

g./ga.:	telefonska številka:
elektronska pošta:	

Potrdilo se uporablja izključno za potrebe oddaje ponudbe v zgoraj navedenem postopku javnega naročila.

Kraj in datum:

Naročnik:

Žig in podpis:

Opomba:

Upoštevala se bodo samo tista referenčna potrdila, ki bodo izpolnjena, z žigom in podpisom naročnika, za katere je ponudnik opravil storitve.

Naročnik, ki potrdi referenčno potrdilo o izvedbi del je tretja (pravna) oseba, kar pomeni, da navedenega potrdila ne more potrditi ponudnik sam sebi oziroma izvajalcu v skupnem nastopu ali podizvajalec ponudnika pri prijavi na to javno naročilo.

IZJAVA O BONITETNI OCENI

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (voden pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo:

- da imamo kot zavarovalnica oziroma kot zavarovalna skupina bonitetno oceno "A".

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

IZJAVA O POZITIVNEM POSLOVNEM IZKAZU

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (voden pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo:

1. da v zadnjih 5 (petih) poslovnih letih (2017, 2018, 2019, 2020 in 2021) nismo imeli bilančne izgube in ne izgube poslovanja.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

Opomba:

Ponudnik za tem obrazcem priloži:

- Bilanca stanja in Izkaz poslovnega izida za poslovna leta 2017, 2018, 2019, 2020 in 2021, podpisan in žigosan s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Dokazilo se priloži v kopiji ali v originalu.

IZJAVA PONUDNIKA O USPOSOBLJENOSTI

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (voden pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo,

- a) da imamo na svoji lokaciji vsaj tri (3) usposobljene škodne cenilce premoženjskih zavarovanj

Ime in priimek

-
-
-

- b) da imamo v Republiki Sloveniji vsaj 3 (tri) cenilne centre

Ulica

- 1.
- 2.
- 3.

Poštna številka in kraj

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

IZJAVA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (voden pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

Izjavljamo:

- da smo v zadnjih petih letih pred objavo obvestila o naročilu imeli v portfelju vsaj tri (3) zavarovalne posle, od tega vsaj enega na področju infrastrukture ali energetike.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

IZJAVA PONUDNIKA O ODZIVNEM ČASU ZA OGLED IN CENITEV ŠKODE

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo,

- da bomo v primeru škodnega dogodka opravili ogled kraja dogodka in cenitev škode najkasneje v dvainsedemdesetih (72) urah od prijave škode na kraju dogodka, na sedežu naročnika oz. na lokaciji cenitve, ki jo izbere naročnik sam.

V kolikor to ne bo mogoče se strinjamo, da cenitev za vozila opravi pooblaščen serviser ali naročnik sam (v lastni avtomehanični delavnici). Takšna cenitev v tem primeru velja kot uradna cenitev cenilca.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

VZOREC OKVIRNEGA SPORAZUMA

Naročnik:

Termoelektrarna Šoštanj d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, matična številka 5040388000, ID za DDV: SI92189903, ki jih zastopata generalni direktor dr. Viktor Vračar in direktor Mitja Tašler,
(v nadaljevanju - **zavarovanec**,.)
in

Ponudnik (firma in sedež) _____, matična številka _____ ID za DDV: _____, ki jo zastopa: _____,
(v nadaljevanju – **zavarovatelj, zavarovalnica, ponudnik**)

skleneta na podlagi javnega naročila po postopku s pogajanji z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3.

OKVIRNI SPORAZUM št. JN- _____ O ZAVAROVANJU PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV

I. UVODNA DOLOČILA

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma ugotavljata, da je zavarovanec izvedel postopek oddaje javnega naročila za storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov in je bil zavarovatelj izbran kot najugodnejši ponudnik v postopku javnega naročila s pogajanji z objavo v skladu s 45. členom ZJN-3, objavljenem na Portalu javnih naročil dne _____, s številko JN _____ (int. št. _____) ter EU portalu (TED), št. objave _____.

Naročnik je na podlagi Odločitve o oddaji javnega naročila z dne _____, ki je postala pravnomočna dne _____ odločil, da s ponudnikom sklene okvirni sporazum.

Dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila (v nadaljevanju: dokumentacija ali razpisna dokumentacija) in ponudba zavarovatelja sta kot priloga sestavni del tega okvirnega sporazuma.

V času izvajanja tega okvirnega sporazuma se bo izvedlo tudi ponovno odpiranje konkurence po 12 in 24 mesecih. Takrat del okvirnega sporazuma postanejo tudi povabila k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence, ponudbe v postopku odpiranja konkurence ter pogodbe o izvedbi posameznega naročila.

Četudi kakšne določbe niso navedene v okvirnem sporazumu, so pa navedene v povabilu k sodelovanju v postopku odpiranja konkurence, pogodbi o izvedbi posameznega naročila oz. dokumentacije v postopku odpiranja konkurence, mora ponudnik izvesti vse obveznosti.

V primeru nasprotij, veljajo najprej določbe okvirnega sporazuma, nato določbe iz dokumentacije in povabil k odpiranju konkurence, pogodbe o posamičnem naročilu, šele nato določbe ponudb v postopku odpiranja konkurence.

S tem okvirnim sporazumom je določeno izvajanje okvirnega sporazuma, odpiranje konkurence, način izvrševanja okvirnega sporazuma in odpiranja konkurence, ter splošni pogoji poslovanja med strankama. Za posamezna naročila veljajo pogoji, določeni v tem okvirnem sporazumu ter cene in specifični pogoji, ki se dogovorijo v pogodbi o posameznem naročilu.

II. PREDMET OKVIRNEGA SPORAZUMA

2. člen

Predmet tega sporazuma so naslednje vrste zavarovanj:

- Požarno zavarovanje,
- Zavarovanje vloma,
- Strojelomno zavarovanje,
- Zavarovanje splošne odgovornosti,
- Zavarovanje vozil,
- Nezgodno zavarovanje.

III. SPLOŠNE DOLOČBE

3. člen

Okvirni sporazum se sklepa za zavarovalno obdobje treh (3) let, in sicer od **01.05.2023 od 00.00 do 01.05.2026 do 00.00**.

4. člen

Zavarovanec s podpisom tega okvirnega sporazuma sprejema splošne in posebne zavarovalne pogoje zavarovalnega v obsegu, ki niso v nasprotju z zahtevami, dopolnitvami in spremembami razpisne dokumentacije zavarovanca v javnem naročilu, navedenem v 1. členu tega okvirnega sporazuma, h kateremu so bili tudi priloženi.

5. člen

Naročnik bo odpiral konkurenco na način, da bo povabilo ponudniku poslal preko elektronske pošte kontaktne osebi zavarovalnega. Naročnik bo v posameznem povabilu določil tudi način in rok oddaje ponudbe ter ostale zahteve. S podpisom tega okvirnega sporazuma se ponudnik zavezuje, da bo na podlagi ponovnega odpiranja konkurence ob povabilu oddal ponudbo, ki bo v skladu z naročnikovimi pogoji in zahtevami, za drugo in tretje obdobje odpiranja konkurence. Naročnik ponudbe za drugo in tretje obdobje ni obvezan sprejeti.

Odpiranje ponudb v postopku odpiranja konkurence skladno z ZJN-3 ni javno. Naročnik bo po pregledu ponudb odločitev objavil na portalu javnih naročil. Ponudba, ki jo ponudnik predloži v postopku odpiranja konkurence, je zavezujoča.

Naročnik bo pri ocenjevanju ponudb pri posamičnem naročilu v postopku odpiranja konkurence izbral ekonomsko najugodnejšo ponudbo (najnižja ponudbena cena z vključenim DPZP). Naročnik si pridržuje pravico spremeniti merila v povabilu k oddaji ponudbe v postopku odpiranja konkurence.

6. člen

ROKI ODPIRANJA KONKURENCE

Drugo obdobje odpiranja konkurence se začne 1.5.2024 ob 00:00 in konča ob 1.5.2025 ob 00:00 uri.

Tretje obdobje se začne 1.5.2025 ob 00:00 in se konča 1.5.2026 ob 00:00 uri.

V drugem in tretjem obdobju odpiranja konkurence lahko naročnik spremeni obseg in zahteve glede zavarovanja.

Pred potekom prvega/drugega obdobja bo naročnik pravočasno poslal pisno povabilo ponudnikom, da oddajo ponudbe za drugo/tretje obdobje.

Naročnik si pridržuje pravico, da spremeni roke odpiranja konkurence in obdobje odpiranja konkurence, pri čemer ne gre za bistveno spremembo v skladu s 1. točko 1. odstavka 95. člena ZJN-3.

Z izbranim ponudnikom bo naročnik sklenil **pogodbo o izvedbi posameznega naročila** (v nadaljevanju: pogodba). Pogodba o izvedbi posameznega naročila bo sklenjena za vsako posamično obdobje po zaključku postopka o odpiranju konkurence. Za vsako obdobje se bo sklenila tudi nova zavarovalna pogodba z opredeljenimi vsemi spremenjenimi določili.

POGODBENA VREDNOST

7. člen

Zavarovalne premije za celotno zavarovalno obdobje enega (1) leta od **01.05.2023 do 01.05.2024** znašajo v EUR **(vključno s 8,5% DPZP)**:

Vrsta zavarovanja	Cena z DPZP v EUR za 1 leto
1. Požarno zavarovanje	
2. Zavarovanje vloma	
3. Zavarovanje strojeloma	
4. Zavarovanje splošne odgovornosti	
5. Zavarovanje vozil	
6. nezgodno zavarovanje	
Skupna premija (od 1 do 6)	

V skupni premiji (vrednost za plačilo) so zajeti vsi tehnični popusti oz. doplačila na temeljno premijo, vsi priznani komercialni (paketni) popusti in davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP). Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe o izvedbi posameznega naročila. Ne priznava se nikakršno povišanje cene.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja bonus / malus.

8. člen

Vse premije iz 7. člena tega okvirnega sporazuma so izračunane v skladu s podatki iz razpisne dokumentacije javnega naročila iz 1. člena tega okvirnega sporazuma.

V primeru spremenjenih okoliščin si naročnik pridržuje pravico, da prilagodi obseg storitve. Naročnik ima pravico spremeniti obseg zavarovanja in zahteve ter pogoje zavarovanja v okviru vsakokratnega odpiranja konkurence. V primeru nesorazmerno visoke ponudbe ali sprememb obsega ali zahtev zavarovanja, si naročnik pridržuje pravico, da zavrne ponudbe ali ponovno odpira konkurenco za isti predmet javnega naročila.

IV. OBRAČUN IN PORAČUN ZAVAROVALNE PREMIJE

9. člen

Med letom nabavljena nova sredstva, zgrajeni ali adaptirani objekti (nove investicije) so avtomatsko vključeni v zavarovanje. Če knjigovodske nabavne vrednosti novih investicij presegajo 10% knjigovodske nabavne vrednosti ostalih zavarovanih stvari, zavarovanec ob prevzemu sporoči zavarovalniku vrednosti novih investicij. Zavarovanec ima pravico znotraj obračunskega obdobja že zavarovane rizike bodisi vključiti bodisi izključiti iz zavarovanja. Za ta čas se premija obračuna po sistemu »pro rata«.

Tudi med letom novo nabavljena vozila ter pripadajoča oprema so zavarovana pod enakimi pogoji kot to velja za ostala vozila (med letom nabavljena nova vozila so avtomatsko vključena v zavarovanje).

Leeway klavzula:

Povišanje zavarovalnih vsot v višini 3% skupne zavarovalne vsote vseh predmetov zavarovanja posamezne zavarovane lokacije se zavarovancu ne poračuna za nazaj oz. se opravi brez doplačila premije. Vključene so tako nove nabave, izboljšave, investicije v teku ter nove pridobitve.

Klavzula velja samo za poračun premije.

Prav tako bo zavarovanec sproti posredoval zavarovalniku spremembe o nabavi in odjavi vozil. Poračun zavarovalne premije za vozila se opravi najkasneje do 30.04. za obdobje preteklega leta z upoštevanjem dejanskega obsega sredstev zaradi novih nabav in odjav.

Poračun zavarovalne premije je lahko pozitiven ali negativen, pri čemer velja, da od vrednosti konec obdobja odštevamo vrednosti na začetku obdobja. Pozitiven poračun je sestavni del računa za končno letno zavarovalno premijo. Negativen poračun je sestavni del dobropisa za letno zavarovalno premijo. Znesek iz dobropisa nakaže zavarovatelj zavarovancu na njegov račun v roku 30 dni po izstavitvi dobropisa.

Zavarovanec ima pravico vsako leto sproti se dogovoriti o morebitni izstavitvi akontacijskih računov.

V. IZSTAVITEV IN PLAČILO RAČUNOV

10. člen

Zavarovanec ima pravico vsako leto do 31. 05. sporočiti način plačila premije:

- na 4 ali več enakih obrokov.

Zavarovalec bo račune izstavljal z rokom plačila 60 dni.

V skladu s ponudbo bo zavarovanec plačal premijo v enkratnem znesku, v roku šestdeset (60) dni od dneva prejema pravilno izstavljenega računa, na transakcijski račun št. _____, odprt pri _____.

Izvajalec se zavezuje, da bo vsebinsko in računsko točen račun dostavil na sedež naročnika oziroma na elektronski naslov tes.invoices@te-sostanj.si v .pdf obliki v roku treh (3) delovnih dni od datuma opravljene storitve, katerega bo naročnik poravnal v roku 60 dni od datuma opravljene storitve na TRR: _____ odprt pri banki _____.

Zamudne obresti se obračunavajo v višini obrestne mere za 6-mesečni EURIBOR, veljavne na dan zapadlosti računa. Obračun obresti je naročnik dolžan plačati v roku 30 dni od izstavitve računa.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti plačilne roke zaradi spremenjenih okoliščin, ki so nastale v postopku ponovnega odpiranja konkurence, pri čemer ne gre za bistveno spremembo v skladu s 1. točko 1. odstavka 95. člena ZJN-3.

VI. OBVEZNOSTI ZAVAROVATELJA

11. člen

Način izplačila zavarovalnine (odškodnine)

Zavarovanec mora izvajalcu pisno prijaviti zavarovalni dogodek najkasneje v 14. dneh, ko zanj izve.

Zavarovanec je dolžan izvajati prijave škod na dokumentiran način s podatki, potrebnimi za ažuren obračun in plačilo škode. Zavarovanec je dolžan cenilcu (pooblaščenim osebam izvajalca) omogočiti ogled poškodovanega objekta, naprave, oziroma vseh poškodovanih stvari, ki so predmet škodnega primera in so bile nadomeščene z novimi. Te mora hraniti minimalno 8 dni od dneva prijave škodnega primera.

V kolikor zavarovanec v 24ih urah po prijavi škode od zavarovalnika ne prejme obvestila o ogledu kraja škode, za obravnavo zavarovalnega primera zadostuje dokumentacija zavarovanca in fotografije škode.

Zavarovalnik izplača zavarovancu zavarovalnino za posamezni škodni primer v roku 15 dni po podpisu poravnave oziroma zaključnega sporazuma.

V primerih, ko se stranki okvirnega sporazumane sporazumeta o zavarovalnini, o tem odloči komisija treh izvedencev, od katerih vsaka pogodbeni stranka imenuje po enega izvedenca, predsednika pa imenujeta sporazumno. Stroške tretjega izvedenca si delita na polovico.

V primeru velikih škod zavarovalnica izplača zavarovancu akontacijo v višini 50% od prvotno ocenjene, nesporno ugotovljene škode v roku sedem dni od prejema pisne informativne prijave o obsegu škode. V nasprotnem primeru ima naročnik, poleg zamudnih obresti, pravico do povračila stroškov (kreditov) za sanacijo škode. Za velike škode se štejejo škode ocenjene 500.000 EUR nad franšizo.

12. člen

Zavarovalni pogoji

Zavarovalni pogoji (splošni in posebni) za vse vrste zavarovanj, ki bodo dogovorjeni v času sklenitve pogodbe, morajo veljati ves čas trajanja oz. veljavnosti pogodbe in jih zavarovalnik ne sme spreminjati. Če so le-ti v nasprotju z zahtevami oziroma s pogoji iz razpisne dokumentacije veljajo zahteve oziroma pogoji iz razpisne

dokumentacije. Naročnik si pridržuje pravico spremeniti pogoje in zahteve zavarovanja v okviru ponovnega odpiranja konkurence.

Ta pogodba se sklepa le kot dokaz o izvedenem postopku javnega naročila in o izbranem zavarovalniku. Zavarovalna pogodba se bo sklenila s podpisom posameznih zavarovalnih polic za posamezno vrsto zavarovanja.

13. člen

Zavarovanje obveznosti zavarovalnika

Zavarovalnik bo ob sklenitvi okvirnega sporazuma izročil zavarovalniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih del v obliki bianco menice z menično izjavo v višini 50.000 EUR z veljavnostjo 3 leta in 45 dni po pričetku uporabe okvirnega sporazuma.

Zavarovanec lahko unovči menico tudi v delnem znesku. V tem primeru se garancija znižuje za vsak, po tej garanciji unovčeni znesek. Unovčitev menice ne odvezuje zavarovalnika od njegove obveznosti povrniti zavarovalniku škodo v višini zneska razlike med višino dejanske škode, ki jo je zavarovanec utrpel zaradi neizpolnjevanja obveznosti prodajalca in zneskom iz unovčene menice.

Naročnik lahko zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti unovči pod pogoji:

- da izvajalec svojih obveznosti do naročnika ne izpolni skladno z okvirnim sporazumom,
- če izvajalec preneha z izvajanjem predmeta javnega naročila;
- če bi zavarovanec odstopil zaradi kršitev pogodbenih obveznosti s strani zavarovalnika.

VII. SPREMEMBE IN ODPOVED POGODBE/OKVIRNEGA SPORAZUMA

14. člen

Zavarovanec lahko odkloni sprejetje zavarovalnih storitev, če te po vsebini, obsegu in kvaliteti ne ustrezajo zahtevanim pogojem, ki se nanašajo na za zavarovalnika bistvena določila (5. - 13. člen) tega okvirnega sporazuma. V primeru opustitve (kršitve) le-teh s strani zavarovalnika, si zavarovanec pridržuje pravico enostransko prekiniti okvirni sporazum in/ali pogodbo z zavarovalnikom, unovčiti finančno zavarovanje in zahtevati morebitno odškodnino.

Zavarovanec lahko odpove okvirni sporazum/pogodbo kadarkoli brez navedbe razloga za odstop s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka prejme pisno odpoved. V primeru izogibanja vročitvi se šteje vročitev za opravljeno 15. dan od oddaje pošiljke na pošto.

Zavarovanec je zahtevan obseg storitev predmeta naročila, oblikoval glede na strategijo prenove sistema zavarovanja skupine HSE. Zavarovanec lahko odpove okvirni sporazum/pogodbo zaradi statusnih in organizacijskih sprememb v družbi in spremembe strategije prenove zavarovanj skupine HSE s trimesečnim odpovednim rokom.

Pogodbeno razmerje preneha v primeru prenehanja izvajanja dejavnosti zavarovalca. V kolikor se spremeni subjekt zavarovalca zaradi prestrukturiranja na zavarovalčeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...) ali zaradi insolventnosti si zavarovanec pridržuje pravico, da spremeni okvirni sporazum in/ali pogodbo skladno z določilom 95. člena ZJN-3.

Zavarovanec si pridržuje pravico do sklenitve aneksa k sporazumu tudi v vseh drugih primerih določenih z 95. členom ZJN-3.

Če zavarovatelj ne opravlja del v skladu z okvirnim sporazumom, posamično pogodbo in ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme odstopiti od okvirnega sporazuma in/ali pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Zavarovatelj je dolžan poravnati vso škodo, ki bi jo zaradi nestrokovne izvedbe, oziroma izvedbe, ki ni skladna z določili tega okvirnega sporazuma in/ali pogodbe, vključno z razliko do morebitne višje cene, ki jo bo za storitve, ki so predmet tega sporazuma, določil nov zavarovatelj, in sicer v 30 dneh od prejema pisnega zahtevka zavarovanca.

Zavarovanec obvesti zavarovatelja o kršitvah in odstopu od okvirnega sporazuma in/ali pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Okvirni sporazum in/ali pogodba preneha zaradi razlogov, navedenih v tem odstavku, veljati takoj po prejemu pisne odpovedi.

Vse navedene spremembe po dokumentaciji in tem okvirnem sporazumu naročnik izvede v skladu s 1. točko 1. odstavka 95. člena ZJN-3.

Izvajalec je že z oddajo ponudbe podal vnaprejšnje soglasje k vsem pridržkom naročnika iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila in pogodbe na način, da jih lahko naročnik enostransko izvede.

15. člen

Protikorupcijska klavzula

V primeru, da se ugotovi, da je pri izvedbi javnega naročila, na podlagi katerega je podpisana ta pogodba ali pri izvajanju te pogodbe kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku naročnika ali drugega organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta pogodba nična.

Naročnik bo v primeru ugotovitve o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti pogodbe iz prejšnjega odstavka tega člena oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

16. člen

Posli s člani uprave, nadzornega sveta, s poslovodji in prokuristi

Izvajalec s podpisom tega okvirnega sporazuma izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja okvirnega sporazuma ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznaja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo naročnika, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine, če družba nima nadzornega sveta. Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka okvirnega sporazuma, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava izvajalca o neobstoju navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.

17. člen*

(izvedba pogodbenih obveznosti s podizvajalci)

Če bo izvajalec izvajal javno naročilo storitve s podizvajalci, mora:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- navesti kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- predložiti izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom tega zakona ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Izvajalec v skladu s 94. členom ZJN-3 pooblašča naročnika, da na podlagi priložene zahteve podizvajalca neposredno plačuje podizvajalcu. Zahtevke podizvajalca na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelju poravnava podizvajalčevo terjatev do dobavitelja, je priloga in sestavni del te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni izvedeno, mora dobavitelj najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije poslati svojo pisno izjavo in pisno zahtevo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve oziroma dobavljeno blago, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Izvajalec je dolžan svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

18. člen*

(zamenjava podizvajalca)

Glavni izvajalec mora med izvajanjem javnega naročila storitve naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje takšnih gradenj ali storitev, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prvega odstavka prejšnjega člena te pogodbe.

Naročnik mora zavrniti vsakega podizvajalca, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz prvega, drugega ali četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, razen v primeru iz tretjega odstavka 75. člena tega zakona, lahko pa zavrne vsakega podizvajalca tudi, če zanj obstajajo razlogi za izključitev iz šestega odstavka 75. člena tega zakona. Naročnik lahko zavrne predlog za zamenjavo podizvajalca oziroma vključitev novega podizvajalca tudi, če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del in če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev, ki jih je postavil naročnik v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila. Naročnik mora o morebitni zavrnitvi novega podizvajalca obvestiti glavnega izvajalca najpozneje v desetih dneh od prejema predloga.

(* V primeru, da izvajalec izvaja predmet pogodbe samostojno, se ta dva člena vidno prečrtata.)

VIII. KONČNE DOLOČBE

19. člen

Predstavnika pogodbenih strank:

Kontaktna oseba s strani **zavarovanca** je :

Kontaktna oseba s strani **zavarovatelja** je:

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

20. člen

Priloga k pogodbi je:

- ponudba s ponudbenim predračun s specifikacijo in rekapitulacijo št. _____, z dne _____.
- dokumentacija v zvezi z naročilom naročnika oziroma zavarovanca.

21. člen

Zavarovatelj se zavezuje, da:

- bo kot poslovno skrivnost trajno varoval vse podatke in informacije, ki jih bo pridobil oz. do katerih bo imel dostop oz. s katerimi se bo kakorkoli seznanil, v kakršnikoli obliki (pisni, ustni), na kakršnemkoli nosilcu, če so določeni kot poslovna skrivnost, pa tudi tiste, za katere ni izrecno določeno, da so poslovna skrivnost, če bi moral ali mogel vedeti, da bi zaradi njihovega posredovanja oz. razkritja nepooblaščenim osebam naročniku, družbam skupine naročnika ali tretjim osebam, lahko nastala premoženjska ali nepremoženjska škoda;
- bo trajno varoval vse osebne podatke, s katerimi se bo seznanil pri svojem delu z naročnikom oz. družbami skupine naročnika ali v zvezi z delom z naročnikom oz. družbami skupine naročnika] oziroma ga bodo z njimi seznanili pri njegovem delu z naročnikom oz. družbami skupine naročnika, ne glede na to, na katero osebo se ti podatki nanašajo.

Trajno varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov po prejšnjem odstavku pomeni dolžnost zavarovatelja, da bo listine, podatke in informacije po prejšnjem odstavku uporabljal izključno za namene izvajanja tega okvirnega sporazuma, in da jih brez poprejšnjega pisnega soglasja naročnika ne bo kakorkoli razkril tretjim osebam, posebej ne z objavo v medijih, da jih ne bo razmnoževal, niti jih ne bo izkoriščal za druge namene, kot za izpolnitev tega okvirnega sporazuma ter da bo na zahtevo naročnika naročniku nemudoma vrnil oziroma uničil vse zapise na listinah ali drugih medijih.

Zavarovatelj se zavezuje, da bo vse osebe, ki bodo na strani izvajalca sodelovale pri izvajanju te pogodbe, zavezal z vsaj enakim standardom varovanja poslovnih skrivnosti in osebnih podatkov, kakor je sam zavezan po tem členu.

Stranki okvirnega sporazuma se zavedata, da kršitev dolžnosti varovanja poslovne skrivnosti in/ali osebnih podatkov po tem členu predstavlja kršitev veljavnih predpisov ter osnovo za odškodninsko odgovornost izvajalca.

Ne glede na zgoraj navedeno je naročnik kot zavezanec za dostop do informacij javnega značaja dolžan objaviti zakonsko določene podatke iz sklenjenega pravnega posla.

Informacijo iz 1. odstavka tega člena lahko zavarovatelj razkrije samo:

- če ima za razkritje izrecno pisno dovoljenje zavarovanca ali
- če tako zahteva pristojno sodišče, oblastveni ali nadzorni organ.

Obveznost varovanja zaupnih informacij velja tudi po prenehanju veljavnosti pogodbe.

22. člen

Zaupne podatke iz prejšnjega člena sme zavarovatelj uporabiti zgolj za namen izvršitve obveznosti, sprejetih na podlagi te pogodbe. Stranki sta sporazumni, da je iz namena uporabe izključena vključitev teh podatkov v katerikoli drug dokument, nadaljnje distribuiranje, shranjevanje, reproduciranje oziroma kakršnakoli drugačna oblika razpolaganja, ki ni nujno potrebna za izvedbo predmeta naročila.

23. člen

Zavarovatelj je dolžan svoje zaposlene, ki sodelujejo pri izvrševanju obveznosti po tej pogodbi obvestiti, da lahko pri svojem delu pridejo v stik z osebnimi podatki ali zaupnimi podatki, ki so jih dolžni varovati po določbah veljavne zakonodaje o varstvu osebnih podatkov, varstvu poslovnih skrivnosti in določbah te pogodbe.

Oseba, ki je zaposlena pri zavarovatelju in opravlja delo na lokaciji zavarovanca, kjer obstaja nevarnost, da bo prišla v stik z zaupnimi podatki, mora imeti pri sebi ustrezno pooblastilo zavarovatelja, da lahko opravlja delo na lokaciji.

Zavarovatelj s podpisom te pogodbe izjavlja, da izvaja ustrezne organizacijske, tehnične in logistično-tehnične postopke ter ukrepe, s katerimi se varujejo zaupni podatki v skladu z veljavnimi predpisi.

24. člen

V primeru kršitve določb tega razdelka o zaupnosti podatkov se zavarovatelj zavezuje plačati zavarovancu ne glede na dejansko škodo, ki je nastala, pavšalno odškodnino v znesku **5.000,00 EUR** v 8 dneh od prejema pisnega poziva zavarovanca. Če bi bila dejanska škoda višja od pavšalne odškodnine, ima zavarovanec pravico zahtevati tudi razliko do popolne odškodnine. Če se o višini nastale škode stranki ne moreta sporazumeti, o njej odloči stvarno pristojno sodišče glede na sedež zavarovanca.

25. člen

Okvirni sporazum je sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca

ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,

- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev oziroma če izvajalec nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu izvajalec ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je okvirni sporazum razvezan z dnem sklenitve novega okvirnega sporazumaza predmetno naročilo. O datumu sklenitve novega okvirnega sporazuma bo naročnik obvestil izvajalca.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

26. člen

V primeru, da splošni pogoji zavarovatelja vsebujejo določila, ki so v nasprotju s tem okvirnim sporazumom, prevladajo določila oziroma posamične pogodbe.

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da izvajalec terjatve iz te pogodbe ne bo prenesel na drugo fizično ali pravno osebo, jo zastavil ali z njo kakorkoli drugače razpolagal.

27. člen

O vprašanjih, ki niso podrobneje urejena s tem okvirnim sporazumom, se stranki okvirnega sporazuma dogovorita naknadno v obliki pisnih dogovorov, sklenjenih med zastopnikoma obeh strank oz. se ta vprašanja urejajo v skladu z določili Obligacijskega zakonika.

28. člen

Vsaka stranka lahko predlaga spremembe in dopolnitve k pogodbi, ki jih bosta stranki urejali z aneksom k tej pogodbi. Zavarovanec si pridržuje pravico spremembe posameznih zavarovalnih vrst, kar se izvede v skladu s 1. točko 1. odstavka 95. člena ZJN-3.

29. člen

Stranki sta sporazumni, da bosta vse nastale spore iz te pogodbe reševali sporazumno in v duhu dobrih poslovnih običajev. Le v primeru, da sporazum ne bi bil mogoč, je za reševanje spora pristojno stvarno in krajevno pristojno sodišče glede na sedež zavarovanca.

30. člen

Stranki se dogovorita, da bosta za urejanje razmerij iz tega sporazuma, v kolikor niso drugače urejena, uporabljali pozitivno pravo Republike Slovenije na področju javnih naročil, obligacijskih razmerij ter zavarovalništva.

31. člen

Okvirni sporazum postane veljaven z dnem obojestranskega podpisa obeh strank in ko zavarovatelj predloži menično izjavo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti, sicer lahko zavarovanec odstopi od pogodbe in unovči finančno zavarovanje za resnost ponudbe.

32. člen

Pogodba je napisana v 2 enakih izvodih, od katerih prejem vsaka od strank po 1 izvod.

V _____, dne _____

V Šoštanju, dne _____

Zavarovatelj:

Zavarovanec:

TEŠ D.O.O. d.o.o.

Generalni direktor

Direktor

VZOREC POGODBE O IZVEDBI PRVEGA POSAMEZNEGA NAROČILA

Termoelektrarna Šoštanj d.o.o. (v nadaljevanju TEŠ), Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, ki jo zastopa generalni direktor dr. Viktor Vračar, ID za DDV: SI92189903, matična številka: 5040388, (v nadaljevanju: naročnik)

in

_____ (naziv družbe), _____ (naslov družbe), ki jo zastopa _____, matična številka: _____, ID za DDV: SI _____, št. TRR: _____ pri _____

(v nadaljevanju: zavarovatelj)

sklepata:

POGODBO O ZAVAROVANJU PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV ZA PRVO OBDOBJE ŠT. _____

SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Pogodbeni stranki ugotavljata, da je naročnik izvedel javno naročilo za zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov v skladu s postopkom s pogajanji z objavo v dveh fazah, ki je bilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne _____, št. objave _____ in v Uradnem listu Evropske unije dne _____, št. objave _____.

Naročnik je na podlagi odločitve o izbiri strank okvirnega sporazuma z zavarovateljem sklenil okvirni sporazum dne _____.

Naročnik je v zvezi z oddajo javnega naročila iz prve alineje tega člena navedel, v kakšni časovni dinamiki bo odpiral konkurenco.

Ta pogodba se sklepa za prvo obdobje odpiranja konkurence, ki traja od 01. 05. 2023 ob 00.00 do 01. 5. 2024 ob 00.00.

Odločitev o oddaji javnega naročila je postala pravnomočna dne _____.

Zavarovatelj zagotavlja in jamči, da so v ponudbi upoštevani vsi stroški, potrebni za uspešno izvedbo storitve po tej pogodbi, ter sam nosi breme stroškov, ki niso predvideni oz. upoštevani v ponudbi, a so potrebni za izvedbo storitve v skladu s to pogodbo.

PREDMET POGODBE

2. člen

S to pogodbo se zavarovatelj obvezuje izvajati storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov za družbo TEŠ v obsegu in kakovosti kot je razvidno iz ponudbe št. _____ z dne _____, ki je priloga te pogodbe.

Pogodbene obveznosti storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov je zavarovatelj dolžan opravljati skladno s tehničnimi specifikacijami in pogoji, ki jih je potrdil v svoji ponudbi.

POGODBENA VREDNOST

3. člen

Pogodbena cena storitve zavarovanja premoženja in premoženjskih interesov znaša _____ EUR z vključenim DPZP.

Limit kritja _____ EUR.

Predmet	Premija v EUR
premije brez DPZP	
DPZP	
Premija z DPZP	

V skupni premiji (vrednost za plačilo) so zajeti vsi tehnični popusti oz. doplačila na temeljno premijo, vsi priznani komercialni (paketni) popusti in davek od prometa zavarovalnih poslov (DPZP). Stroške zavarovalnega posrednika nosi izbrani ponudnik v okviru administrativne premije.

Cene na enoto so fiksne in nespremenljive za ves čas trajanja pogodbe. Ne priznava se nikakršno povišanje cene.

V celotnem zavarovalnem obdobju na zavarovalno premijo pri nobenem zavarovanju ni dopusten vpliv škodnega dogajanja bonus / malus.

Leeway klavzula:

Povišanje zavarovalnih vsot v višini 10% posamezne zavarovalne vsote vseh predmetov zavarovanja posamezne zavarovane lokacije se zavarovancu ne poračuna za nazaj oz. se opravi brez doplačila premije. Vključene so tako nove nabave, izboljšave, investicije v teku ter nove pridobitve.

Klavzula velja samo za poračun premije.

OBRAČUN IN PLAČILO

4. člen

Naročnik ima pravico vsako leto do 31. 5. sporočiti ponudniku način plačila premije:

- akontacijski računi
- plačilo premije v enkratnem znesku
- plačilo premije na obroke.

PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

5. člen

Predstavnik pogodbenih strank:

Kontaktna oseba s strani **naročnika** je :

Kontaktna oseba s strani zavarovalca je:

Vsako spremembo pooblaščenih oseb morata stranki pisno sporočiti nasprotni stranki v treh (3) dneh po nastali spremembi.

SPREMEMBA/ODPOVED POGODBE

6. člen

Naročnik lahko odkloni sprejetje zavarovalnih storitev, če te po vsebini, obsegu in kvaliteti ne ustrezajo zahtevanim pogojem. V primeru opustitve (kršitve) le-teh s strani zavarovalca, si naročnik pridržuje pravico enostransko prekiniti pogodbo, unovčiti finančno zavarovanje in zahtevati morebitno odškodnino.

Naročnik lahko odpove pogodbo kadarkoli brez navedbe razloga za odstop s trimesečnim odpovednim rokom. Odpoved mora biti sestavljena v pisni obliki in poslana drugi stranki s priporočeno pošto in povratnico. Odpovedni rok začne teči z dnem, ko druga stranka prejme pisno odpoved. V primeru izogibanja vročitvi se šteje vročitev za opravljeno 15. dan od oddaje pošiljke na pošto.

Zavarovanec je zahtevan obseg storitev predmeta naročila, oblikoval glede na strategijo prenove sistema zavarovanja skupine HSE.

Zavarovanec lahko odpove okvirni sporazum/pogodbo zaradi statusnih in organizacijskih sprememb v družbi in spremembe strategije prenove zavarovanj skupine HSE s trimesečnim odpovednim rokom.

Pogodbeno razmerje preneha v primeru prenehanja izvajanja dejavnosti zavarovalca. V kolikor se spremeni subjekt zavarovalca zaradi prestrukturiranja na izvajalčeve univerzalne pravne naslednike (pripojitev, spojitev, prenos premoženja, preoblikovanje ...) ali zaradi insolventnosti si naročnik pridržuje pravico, da spremeni pogodbo skladno z določilom 95. člena ZJN-3.

Če zavarovatelj ne opravlja del v skladu s ponudbeno dokumentacijo ter pri delu ne upošteva veljavne zakonodaje in pri tem nastane škoda, sme naročnik odstopiti od pogodbe ter zahtevati povrnitev nastale škode. Zavarovatelj je dolžan poravnati vso škodo, ki bi jo zaradi nestrokovne izvedbe, oziroma izvedbe, ki ni skladna z določili te pogodbe, vključno z razliko do morebitne višje cene, določil nov zavarovatelj, in sicer v 30 dneh od prejema pisnega zahtevka zavarovanca.

Naročnik obvesti zavarovalca o kršitvah in odstopu od pogodbe pisno, priporočeno s povratnico. Pogodba preneha zaradi razlogov, navedenih v tem odstavku, veljati takoj po prejemu pisne odpovedi.

Zavarovatelj te pogodbe ne more enostransko odpovedati, razen če naročnik ne plača zavarovalne premije.

PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

7. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku je ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prejšnjega odstavka tega člena ali obvestila komisije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti te pogodbe oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

POSLOVNI ČLANI UPRAVE, NADZORNEGA SVETA, S POSLOVODJI IN PROKURISTI

8. člen

Izvajalec s podpisom te pogodbe izjavlja, da v katerikoli fazi sklepanja oz. izvajanja pogodbe ni in ne bo sklepal poslov s člani uprave, nadzornega sveta ter poslovodji in prokuristi družbe ali njihovimi družinskimi člani ter se seznaja, da je za te posle v skladu z 270a. členom Zakona o gospodarskih družbah dolžan predhodno obvestiti družbo naročnika, saj je za sklenitev potrebno soglasje nadzornega sveta oziroma soglasje skupščine, če družba nima nadzornega sveta. Izvajalec izjavlja, da je seznanjen z vsebino tega odstavka pogodbe, z obveznostjo obveščanja in so mu znane posledice, ki iz njega izvirajo, zato soglaša, da posebna pisna izjava izvajalca o neobstoju navedenih okoliščin ni potrebna oziroma se le-tej odpoveduje.

RAZVEZNI POGOJ

9. člen

Pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani zavarovatelja ali podizvajalca ali

- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri zavarovatelju ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:

- plačilom za delo,
- delovnim časom,
- počitki,
- opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek, in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest

mesecev oziroma če zavarovatelj nastopa s podizvajalcem pa tudi, če zaradi ugotovljene kršitve pri podizvajalcu zavarovatelj ne nadomesti ali zamenja tega podizvajalca, na način določen v skladu s 94. členom ZJN-3 in določili te pogodbe v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil zavarovatelja.

Če naročnik v roku 30 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana trideseti dan od seznaitve s kršitvijo.

KONČNE DOLOČBE

10. člen

Določbe okvirnega sporazuma, ki se nanašajo na razvezni pogoj, na varovanje poslovne skrivnosti in osebnih podatkov ter na prepoved cesije veljajo tudi za to pogodbo o izvedbi posameznega naročila.

Določbe okvirnega sporazuma, ki s to pogodbo o izvedbi posameznega naročila niso spremenjene ali razveljavljene, veljajo in se uporabljajo tudi za to pogodbo o izvedbi posameznega naročila.

11. člen

Morebitne spore bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno. Za primer, da spora ne bo mogoče rešiti na tak način, pogodbeni stranki določata pristojnost pristojnega sodišča po sedežu naročnika. Za vprašanja, ki niso posebej opredeljena s to pogodbo, se uporablja slovensko pravo.

12. člen

Zavarovatelj se obvezuje naročnika ves čas veljavnosti pogodbe obveščati o vseh spremembah, ki bi lahko vplivale na izvajanje te pogodbe.

13. člen

Sestavni deli pogodbe:

1. okvirni sporazum, vključno z vsemi zavarovalnimi pogoji in morebitnim dodatki k pogojem,
2. ponudba in/ali predračun,
3. dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila.

14. člen

Pogodba je sestavljena v 2 (dveh) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka pogodbeni stranka po en (1) izvod. Pogodba stopi v veljavo z dnem podpisa pogodbe s strani obeh pogodbenih strank in velja do izvedbe vseh obveznosti pogodbenih strank po pogodbi.

Datum:

Datum:

Naročnik:

Zavarovatelj:

Termoelektrarna Šoštanj d.o.o.,

SKUPNA PONUDBA

V primeru **skupne ponudbe** je treba za tem listom poleg akta o skupnem nastopu (glej Navodila ponudnikom za izdelavo prijave) predložiti za vsakega od izvajalcev v skupnem nastopu posebej:

- krovna izjava;
- izpolnjen obrazec ESPD za vsakega partnerja;
- izjava ponudnika;
- soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov.

PONUDBA S PODIZVAJALCI

Če ponudnik oddaja ponudbo s podizvajalci, mora za tem listom predložiti:

- podatke o podizvajalcih na obrazcu;
- izpolnjen obrazec ESPD za vsakega podizvajalca;
- soglasje ponudnika za pridobitev osebnih podatkov;
- izjavo ponudnika o soglasju naročnika pri zamenjavi podizvajalcev;
- izjavo vsakega podizvajalca o sodelovanju pri javnem naročilu;
- pooblastilo za neposredno plačevanje podizvajalcem;
- soglasje podizvajalca za neposredna plačila, kadar podizvajalec neposredna plačila zahteva;
- podizvajalsko pogodbo pripravi ponudnik sam in priloži kot prilogo.

PODATKI O PODIZVAJALCU

FIRMA ALI IME PODIZVAJALCA:

NASLOV:

KONTAKTNA OSEBA:

TELEFON:

FAX:

MATIČNA ŠTEVILKA:

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV:

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA:

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE:

FUNKCIJA ODGOVORNE OSEBE ZA PODPIS POGODBE

OPOMBA: Prilogo je potrebno izpolniti le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

V primeru večjega števila podizvajalcev se priloga fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

**IZJAVA PONUDNIKA, DA BO PRED ZAMENJAVO PODIZVAJALCA ALI UVEDBO
NOVEGA PODIZVAJALCA, PRIDOBIL PISNO SOGLASJE NAROČNIKA**

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da bomo v primeru morebitne zamenjave podizvajalca ali uvedbe novega podizvajalca v času izvajanja javnega naročila predhodno pridobili pisno soglasje naročnika.

OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

IZJAVA PODIZVAJALCA

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

izjavljamo, da bomo v primeru izbire ponudnika sodelovali pri izvedbi predmeta javnega naročila z deli v vrednosti _____ EUR v skladu z razpisnimi pogoji.

Pri izvajanju javnega naročila bomo izvajali naslednja dela:

- _____

(navesti dela, ki jih bo izvajal podizvajalec, skupaj s podatki o količini, vrednosti, kraju in roku izvedbe).

Poleg tega izjavljamo, da nam je ponudnik pravočasno in pravilno poravnal svoje zapadle poslovne obveznosti.

OPOMBE: V primeru večjega števila podizvajalcev se izjava fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN-_____

(naziv in naslov ponudnika)

izdajamo POOBLASTILO ZA NEPOSREDNO PLAČEVANJE PODIZVAJALCEM naročniku, TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da v primeru pridobitve javnega naročila za zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov, na podlagi potrjenega računa neposredno plačuje naslednjim podizvajalcem:

PODIZVAJALEC:	
Firma:	_____
Naslov:	_____
Matična številka:	_____
Davčna številka:	_____
Številka TRR:	_____
VRSTA OBVEZNOSTI	
(predmet, količina):	_____
Vrednost del:	_____
Kraj dela:	_____
Rok izvedbe:	_____

Če ponudnik nastopa z več kot enim podizvajalcem, se ta priloga fotokopira.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

SOGLASJE PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNA PLAČILA

Spodaj podpisani podizvajalec _____ (firma in sedež podizvajalca; matična št.), ki ga zastopa _____ (ime in priimek zakonitega zastopnika oz. druge osebe, ki je upravičena za dajanje izjav v imenu podizvajalca) podaja predmetno SOGLASJE K NEPOSREDNIM PLAČILOM.

Soglašamo, da naročnik TEŠ d.o.o., namesto glavnega izvajalec, s katerim sodelujemo pri izvajanju javnega naročila št. _____, ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV v primeru, da bo glavni izvajalec v postopku predmetnega javnega naročila izbran kot najugodnejši, poravna naše terjatve, ki jih imamo na podlagi del oz. dobav, ki smo jih opravili v sklopu izvajanja javnega naročila, do glavnega izvajalca.

OPOMBA: To soglasje morajo predložiti vsi podizvajalci, s katerimi bo glavni izvajalec sodeloval pri izvajanju javnega naročila in ki zahtevajo neposredno plačilo od naročnika.

Kraj in datum:

Podizvajalec:

Žig in podpis:

IZJAVA PONUDNIKA O PLAČILU PREMIJE

V zvezi z javnim naročilom

Naročnik:	TEŠ d.o.o.
Naziv javnega naročila:	Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov
Št. javnega naročila (vodena pri naročniku):	JN- _____

(naziv in naslov ponudnika)

pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ima zavarovanec pravico vsako leto do 01. 05.

sporočiti način plačila premije:

- na 4 ali več enakih obrokov.

Zavarovalec bo račune izstavljal z rokom plačila 60 dni.

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti plačilne roke zaradi spremenjenih okoliščin, ki so nastale v postopku ponovnega odpiranja konkurence.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

Štev.:

Datum:

MENIČNA IZJAVA ZA RESNOST PONUDBE
(za vsak posebej)

Ponudnik:

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov« izročamo naročniku **TEŠ D.O.O. d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj** za obdobje 36 mesecev po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil, številka objave _____ eno (1) bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščenca oseba za zastopanje:

(priimek in ime)

(podpis pooblaščenca osebe)

Namen izdaje menice je zavarovanje resnosti ponudbe z veljavnostjo do _____.

Prejemnika te menice pooblašča, da v primeru, da ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, ne soglaša z odpravo napak v ponudbi, v določenem roku ne predloži zahtevnih stvarnih dokazil za navedbe v ponudbi, da izbrani ponudnik v zahtevanem času ne sklene okvirnega sporazuma, da ponudnik naročniku ne predloži finančnega zavarovanja za dobro in pravočasno izvedbo pogodbenih obveznosti, unovči izdano menico v vrednosti 5.000,00 evrov naročila ter da izpolni vse druge sestavne dele menice, ki niso izpolnjeni ter uporabi izpolnjeno menico za izterjavo v zgoraj navedenem primeru.

POOBLASTILO ZA IZPOLNITEV MENICE

Izdajatelj menice pooblašča TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da menico domicilira pri _____ banki, ki vodi transakcijski račun izdajatelja številka _____ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menic, v katerega breme je možno poplačilo teh menic v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Izdajatelj menice se obvezuje, da bo pravočasno zagotovil ustrezno denarno kritje na zgoraj navedenem transakcijskem računu ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menice.

Predmetno pooblastilo se šteje kot nepreklicni nalog zgoraj navedeni banki ali katerikoli drugi osebi, ki vodi račun izdajatelja menice, za plačilo omenjene menice.

Izdajatelj menice izrecno pooblašča TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da na menico vpiše klavzulo "brez protesta".

Izdajatelj menice izrecno soglaša, da veljajo pooblastilo in podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenih podpisnikov izdajatelja.

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

PONUĐNIK

IZJAVA O IZDAJI FINANČNEGA ZAVAROVANJA ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izjavljamo, da bomo v primeru, da bomo izbrani kot najugodnejši ponudnik na javnem naročilu **ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV podjetja TEŠ d.o.o. d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18,3325 Šoštanj**, ob podpisu okvirnega sporazuma naročniku izročili

- bianco menico z menično izjavo za dobro izvedbo obveznosti iz pogodbe in plačljivo na prvi poziv v višini 50.000 evrov z veljavnostjo še 45 dni po zaključku uporabe pogodbe.

Naročniku izjavljamo še, da:

- smo seznanjeni s tem, da brez izročitve zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti okvirni sporazum ni sklenjen, naročnik pa bo unovčil menico z menično izjavo dano za zavarovanje resnosti ponudbe,
- menična izjava ne bo odstopala od vzorca iz razpisne dokumentacije.

Kraj in datum:

Ponudnik navedeno potrjuje z oddajo ESPD
obrazca.

VZOREC MENIČNE IZJAVE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Ponudnik:

Na podlagi javnega naročila za Zavarovanje premoženja in premoženjskih interesov **podjetja TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj**, za obdobje treh (3) let po odprtem postopku, objavljenem na Portalu javnih naročil in portalu EU (TED), številka objave JN _____ za JN _____ ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV podjetja TEŠ d.o.o., izročamo naročniku bianco menico z menično izjavo, na katerih je podpisana pooblaščenca oseba za zastopanje:

(priimek in ime)

(podpis pooblaščenca osebe)

Namen izdaje menice je zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti.

Izjavljamo, da pooblaščamo TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da lahko podpisano bianco menico skladno z določili razpisne dokumentacije, ponudbe in pogodbe za predmetno javno naročilo, brez poprejšnjega obvestila izpolni v vseh neizpolnjenih delih za znesek 50.000 EUR. Izbrani ponudnik se odrekam vsem ugovorom proti tako izpolnjeni menici in se zavezuje menico plačati, ko dospe, v gotovini. To pooblastilo preneha veljati 45 dni po poteku veljavnosti pogodbe.

Menični znesek se nakaže na transakcijski račun naročnika, TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, št. SI56 _____.

Ponudnik izjavljam, da se zavedam pravnih posledic izdaje menice v zavarovanje. Menica naj se izpolni s klavzulo »BREZ PROTESTA«. Ponudnik hkrati pooblašča TEŠ d.o.o., Cesta Lole Ribarja 18, 3325 Šoštanj, da predloži menico na unovčenje in izrecno dovoljujem banki izplačilo take menice. Tako dajem nalog za plačilo oz. pooblastilo vsem spodaj navedenim bankam z naslednjih mojih računov:

V primeru odprtja dodatnega računa, ki ni zgoraj naveden, izrecno dovoljujem izplačilo menice in pooblašča banko, pri kateri je takšen račun odprt, da izvede plačilo

Kraj in datum:

Ponudnik:

Žig in podpis:

Obvezna priloga: 1 x bianco menica

Naročnik:

TEŠ d.o.o.

Cesta Lole Ribarja 18

3325 Šoštanj

POOBLASTILO
ZA PREVZEM TEHNIČNEGA DELA DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z NAROČILOM
(Priloga A)

PONUĐNIK: _____

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUĐNIKA: _____

POOBLAŠČENEC: _____

S tem pooblastilom je pooblaščenec upravičen in pooblaščen prevzeti dokumentacijo v zvezi z naročilom za javni razpis ZAVAROVANJE PREMOŽENJA IN PREMOŽENJSKIH INTERESOV podjetja TEŠ d.o.o., ki je bil objavljen na Portalu javnih naročil in portalu EU (TED) št. _____ za dne _____ in podpisati izjavo o varovanju zaupnih podatkov.

Datum:

Žig in podpis ponudnika:

Naročnik:

TEŠ d.o.o.

Cesta Lole Ribarja 18

3325 Šoštanj

IZJAVA O VARSTVU OSEBNIH PODATKOV

(Priloga B)

PONUĐNIK:

ZAKONITI ZASTOPNIK PONUĐNIKA:

POOBlašČENEC: _____

S podpisom te izjave sprejemamo obvezo doslednega varovanja zaupnih podatkov, dokumentov in informacij.

Hkrati sprejemamo odgovornost moralne, kazenske in materialno odškodninske narave za primer, da smo krivdno, naklepoma ali po kakršnikoli malomarnosti odgovorni za vso morebitno škodo, ki lahko nastane v primeru razkritja nam zaupanih informacij.

Datum:

Žig in podpis ponudnika: